



# Reglement for Iveland råd for personer med funksjonsnedsettelse 2024-2027

## 1. Hjemmel

Råd for personer med funksjonsnedsettelse er opprettet med hjemmel i kommuneloven § 5-12.

## 2. Formål og mandat

Råd for personer med funksjonsnedsettelse er et lovpålagt organ som skal sikre personer med funksjonsnedsettelse en reell, bred, åpen og tilgjengelig påvirkningsmulighet i de demokratiske prosessene.

Råd for personer med funksjonsnedsettelse skal være et talerør og en felles arena for saker som angår personer med funksjonsnedsettelse. Rådet skal være partipolitisk uavhengig og ivareta interessene til personer med funksjonsnedsettelse i hele Iveland.

Iveland personer med funksjonsnedsettelse skal være et rådgivende organ for kommunen og skal få mulighet til å komme med innspill i saker som angår personer med funksjonsnedsettelse. Rådet skal ha mulighet til å gi skriftlig rådgivende uttalelse før saken skal endelig behandles i øvrige organ.

Råd for personer med funksjonsnedsettelse har mandat til å fremme egne saker som angår personer med funksjonsnedsettelse.

## 3. Alder, kommunetilhørighet, funksjonstid og sammensetning

### 3.1 Alder og kommunetilhørighet

Representantene bør være bosatt eller ha hjemmeadresse i Iveland kommune.

Representantene skal være fylt 18 år på valgtidspunktet.

### 3.2 Funksjonstid

Råd for personer med funksjonsnedsettelse har en funksjonstid på inntil 4 år. De bør velges i det konstituerende møtet av det nye kommunestyret. Rådet for personer med funksjonsnedsettelse trer i kraft straks de er valgt.

### 3.3 Sammensetning

Råd for personer med funksjonsnedsettelse består av fem personer og tre varamedlemmer. Rådets sammensetning skal følge kravet om kjønnsbalanse.

## 4. Valg av representanter

Representanter til råd for personer med funksjonsnedsettelse velges blant innmeldte kandidater og/eller forslag som valgnemnda kommer frem til. Kommunen informerer om muligheten til å bli en kandidat i forkant. Interesseorganisasjoner kan også kontaktes. Kommunestyret velger selv representanter innen årsskiftet i den nye valgperioden. Råd for

personer med funksjonsnedsettelse konstitueres i første møte for påfølgende valgperiode.

## **5. Konstituering**

Råd for personer med funksjonsnedsettelse konstituerer seg selv, samt foretar valg av leder og nestleder.

## **6. Møter**

Råd for personer med funksjonsnedsettelse skal tilstrebe å ha inntil 6 møter i året.

Råd for personer med funksjonsnedsettelse vedtar selv sin møtekalender. Kalenderen må samsvare med øvrige politiske beslutningsorganer for å sikre reell påvirkningsmulighet i de demokratiske prosessene.

Råd for personer med funksjonsnedsettelse får inntil 10 minutt taletid i formannskapet og kommunestyret i begynnelsen av den saken de evt. ønsker å uttale seg om.

## **7. Forberedelse av saker, dagsorden og protokoll**

### **7.1 Forberedelse av saker**

Saker som angår personer med funksjonsnedsettelse skal fremlegges for råd for personer med funksjonsnedsettelse i god tid før saken skal avgjøres. Rådet må tas med i prosesser på et så tidlig stadium at reell påvirkningskraft sikres.

Saksdokumentene legges ut på kommunens hjemmeside samtidig med at dokumentene sendes til utvalgets medlemmer.

### **7.2 Protokoll**

Det utarbeides møteprotokoll for alle ordinære møter. Protokollen legges ut på våre hjemmesider og sendes på e-post til kommunestyrets medlemmer.

## **8. Drift av rådet**

Den administrative driften av rådet ivaretas gjennom rådsmannens stab, som også har primæransvaret for sakspapirer, innkallelse og protokoll fra møtet. Rådsmannens stab har ansvaret for oppfølging av sakene og medlemmene.

## **9. Økonomi**

Det utbetales møtegodtgjørelse samt reisegodtgjørelse. Rådet får en tildelt årlig ramme fra kommunestyret til å dekke bevertning, kurs/reiser mv.

## **10. Årsmelding**

Årsmelding for råd for personer med funksjonsnedsettelse legges frem for kommunestyret som referatsak.