

Agder Sekretariat KO

Sekretariat for kontrollutvalg i Agder

Postboks 120
4491 Kvinesdal
Bankkonto:
3080 32 25660
Organisasjonsnr.:
988 798 185

Til kontrollutvalgets medlemmer:

Lars Arnfinn Flatelid (leder), Christian Olsen (nestleder), Linda Johnsen (medlem), John Thomas Homme (medlem), Linda Christine Simonsen (medlem)

INNKALLING TIL MØTE I KONTROLLUTVALGET

Tid/sted: Mandag 9. februar 2026 kl. 13.00, kommunehuset møterom Framsjå

SAKSLISTE

SAK 01/26 GODKJENNING AV MØTEPROTOKOLL FRA MØTE 08.12.25
SAK 02/26 OPPFØLGING AV VEDTAK
SAK 03/26 KONTROLLUTVALGETS ÅRSMELDING 2025
SAK 04/26 FORENKLET ETTERLEVELSESKONTROLL
SAK 05/26 UAVHENGIGHETSERKLÆRINGER FRA REVISOR
SAK 06/26 REVISOR ORIENTERER

Orienteringer:

Daglig leder i SMG IKS er invitert fra starten av møte for å orientere om status i selskapet og status i etterkant av eierskapskontrollen i 2023.

Kommunedirektør er invitert for å orientere om interkontrollen i Iveland kommune.

Fast post

Videre arbeid i kontrollutvalget:

Eventuelt

Referatsaker

Ref. 01/26 Oppfølging av tilsyn Arbeidstilsynet
Ref. 02/26 Avslutning av tilsyn med arkivholdet Iveland kommune (eget vedlegg epost)
Ref. 03/26 Innkalling representantskapsmøte Setesdal Brannvesen IKS (eget vedlegg epost)
Ref. 04/26 Protokoll representantskapsmøte Setesdal Brannvesen IKS (eget vedlegg epost)

Vatnestrøm, 2. februar 2026

Eierkommuner:
Bygland, Bykle, Evje og Hornnes,
Farsund, Flekkefjord, Hægebostad,
Iveland, Kvinesdal, Lindesnes,
Lyngdal, Sirdal, Valle, Åseral

Ansatte:
Daglig leder Willy Gill
Telefon: 90 95 62 46
E-post: willy.gill@asekretariat.no

Rådgiver Inger Lise Austrud
Telefon: 91 86 99 75
E-post: inger.lise.austrud@asekretariat.no

Agder Sekretariat

Sekretariat for kontrollutvalg i Agder

Lars Arnfinn Flatelid
Leder

Inger Lise Austrud
Utvalgssekretær

Forfall og inhabilitet bes meldt til Inger Lise Austrud, tlf. 918 69 975 / ila@asekretariat.no
Kopi til: Ordfører, kommunedirektør, revisor, Iveland kommune og Setesdølen
Varamedlemmer møter bare etter særskilt innkalling.

Agder Sekretariat KO

Kontrollutvalget i Iveland kommune

Sak 01/26

Møtedato: 09.02.26

Saksbehandler: ILA

SAK 01/26 GODKJENNING AV MØTEPROTOKOLL FRA MØTE 08.12.25

Vedlegg:

Forslag til møteprotokoll fra møte 08.12.25

Bakgrunn for saken:

Forslag til protokoll fra møte 08.12.25 legges frem for godkjenning.

Forslag til vedtak:

1. Møteprotokoll fra kontrollutvalgets møte 08.12.25 godkjennes
2. Leder gis fullmakt til å undertegne møteprotokollen

IVELAND KOMMUNE – KONTROLLUTVALGET

MØTEBOK

Møte nr. 06/25

Tid: 08.12.25, kl. 09.00 – 11.00

Sted: Kommunehuset, møterom Framsjå

<u>Til stede:</u> Lars Arnfinn Flatelid, leder John Thomas Homme, medlem Linda Christine Simonsen (tom. sak 22/25), medlem Linda Johnsen, medlem <u>Forfall:</u> Christian Olsen, nestleder	<u>Andre til stede (hele eller deler av møtet):</u> Agder Sekretariat KO v/ Inger Lise Austrud Agder Kommunerevisjon IKS v/Tor Ole Holbek og Tommy Pytten Administrasjonen v/ Merete Holtan (kommunedirektør) Ordfører Jan Andre Myhren
---	---

Det var ikke merknader til innkalling og saksliste.

SAKSLISTE

- SAK 19/25 GODKJENNING AV MØTEPROTOKOLL FRA MØTE 06.10.25
- SAK 20/25 GODKJENNING AV MØTEPROTOKOLL FRA MØTE 24.11.25
- SAK 21/25 KONTROLLUTVALGETS ÅRSPLAN 2026
- SAK 22/25 VALGT ETTERLEVELSESKONTROLL MED ØKONOMIFORVALTNINGEN
- SAK 23/25 PROSJEKTPLAN EIERSKAPSKONTROLL OG FORVALTNINGSREVISJON SETESDAL BRANNVESEN IKS
- SAK 24/25 REVISOR ORIENTERER

Orientering

Kommunedirektør er invitert fra starten av møte for å orientere om:

- Dialog med datatilsynet ifbm. personalmapper

Fast post

Videre arbeid i kontrollutvalget:

Eventuelt

Referatsak

- Ref. 06/25 Kommunens tilsvaer tilsynsrapport med sentraladministrasjonen - Arbeidstilsynet

Underskrift

Lars Arnfinn Flatelid
Leder

Utskrift til: Kontrollutvalgets medlemmer, ordfører, kommunedirektør og revisor.

Orientering

Kommunedirektør orienterte utvalget om tilgangsstyring i arkiv, kommunens tilsvær på tilsyn med arkiv og vurderinger rundt dialog med datatilsynet.

SAK 19/25 GODKJENNING AV MØTEPROTOKOLL FRA MØTE 06.10.25

Behandling i møte:

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Kontrollutvalget fattet følgende vedtak:

- 1. Møteprotokoll fra kontrollutvalgets møte 06.10.25 godkjennes*
- 2. Leder gis fullmakt til å undertegne møteprotokollen*

Saksfremstilling:

Saksbehandler: Inger Lise Austrud

Vedlegg:

Forslag til møteprotokoll fra møte 06.10.25

Bakgrunn for saken:

Forslag til protokoll fra møte 06.10.25 legges frem for godkjenning.

Forslag til vedtak:

1. Møteprotokoll fra kontrollutvalgets møte 06.10.25 godkjennes
2. Leder gis fullmakt til å undertegne møteprotokollen

SAK 20/25 GODKJENNING AV MØTEPROTOKOLL FRA MØTE 24.11.25

Behandling i møte:

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Kontrollutvalget fattet følgende vedtak:

- 1. Møteprotokoll fra kontrollutvalgets møte 24.11.25 godkjennes*
- 2. Leder gis fullmakt til å undertegne møteprotokollen*

Saksfremstilling:

Saksbehandler: Inger Lise Austrud

Vedlegg:

Forslag til møteprotokoll fra møte 24.11.25

Bakgrunn for saken:

Forslag til protokoll fra møte 24.11.25 legges frem for godkjenning.

Forslag til vedtak:

1. Møteprotokoll fra kontrollutvalgets møte 24.11.25 godkjennes
2. Leder gis fullmakt til å undertegne møteprotokollen

SAK 21/25 KONTROLLUTVALGETS ÅRSPLAN 2026

Behandling i møte:

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Kontrollutvalget fattet følgende vedtak:

Forslag til årsplan 2026 for kontrollutvalget vedtas.

Saksfremstilling:

Saksbehandler: Inger Lise Austrud

Vedlegg:

Forslag til årsplan for 2026

Bakgrunn for saken:

Det er etablert en praksis med å utarbeide en årsplan for kontrollutvalget.

Sekretariatet har utarbeidet et forslag til årsplan som blir lagt frem for godkjenning i utvalget.

Årsplanen er ikke å forstå som en fullstendig presentasjon av alle de oppgaver/saker som kontrollutvalget vil behandle i løpet av året, men legger vekt på de oppgaver som utvalget etter lov og forskrift er pålagt å behandle.

I tillegg til de ordinære sakene vil det i løpet av året også dukke opp henvendelser og problemstillinger som blir gjenstand for drøfting i utvalget.

Kontrollutvalget oppfordres til å komme med innspill til planen.

Forslag til vedtak:

Forslag til årsplan 2026 for kontrollutvalget vedtas.

SAK 22/25 VALGT ETTERLEVELSESKONTROLL MED ØKONOMIFORVALTNINGEN

Behandling i møte:

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Kontrollutvalget fattet følgende vedtak:

Kontrollutvalget tar risiko- og vesentlighetsvurdering for forenklet etterlevelseskontroll med økonomiforvaltningen i Iveland kommune til orientering.

Saksfremstilling:

Saksbehandler: Inger Lise Austrud

Vedlegg:

Risiko og vesentlighetsvurdering for forenklet etterlevelseskontroll fra Agder Kommunerevisjon IKS

Bakgrunn for saken:

I kommunelovens § 24-9 står det følgende om revisors oppgave:

Regnskapsrevisor skal se etter om kommunens eller fylkeskommunens økonomiforvaltning i hovedsak foregår i samsvar med bestemmelser og vedtak.

Revisor skal basere oppgaven på en risiko- og vesentlighetsvurdering, som skal legges fram for kontrollutvalget. Revisor skal innhente tilstrekkelig informasjon til å vurdere om det foreligger brudd på lover, forskrifter eller vedtak, der bruddet er av vesentlig betydning for økonomiforvaltningen.

Revisor skal senest 30. juni avgi en skriftlig uttalelse til kontrollutvalget, med kopi til kommunedirektøren, om resultatet av kontrollen.

Saksframstilling:

Ansvar for oppgaven er lagt til regnskapsrevisor, og loven legger opp til at det avgis en uttalelse med moderat grad av sikkerhet.

I risiko- og vesentlighetsvurderingen framgår det at revisor etter en samlet vurdering har valgt området vedtak om særskilt tilrettelagte boliger som tema for årets forenklete etterlevelseskontroll

Revisor vil se på etterlevelse av følgende forhold:

- *Har kommunen en oversikt over boliger med utleie til helse- og sosialformål*
- *Har kommunen gyldige enkeltvedtak på tildeling av bolig med særskilt tilrettelegging i de tilfeller det kreves mva-kompensasjon på utgifter til boligen, og oppfyller vedtakene kravene til legitimering av retten til å kreve mva-kompensasjon*

Forenklet etterlevelseskontroll med økonomiforvaltningen vil bli gjennomført og rapportert til kontrollutvalget innen den fristen som loven har satt, 30. juni 2026. Regnskapsrevisor vil være til stede i møtet.

Vurdering:

Forenklet etterlevelseskontroll erstatter ikke den ordinære regnskapsrevisjon eller forvaltningsrevisjon, men kan sees på som et supplement. Kontrollutvalgets ansvar er å påse at kontrollen blir gjennomført, og å holde seg orientert om risiko- og vesentlighetsvurderingen samt resultatene fra revisors arbeid.

Den forenklete etterlevelseskontrollen bidrar til å styrke kontrollutvalgets grunnlag for å ivareta sitt ansvar for å føre kontroll med at kommunens økonomiforvaltning skjer i samsvar med gjeldende bestemmelser og vedtak.

Forslag til vedtak:

Kontrollutvalget tar risiko- og vesentlighetsvurdering for forenklet etterlevelseskontroll med økonomiforvaltningen i Iveland kommune til orientering.

SAK 23/25 PROSJEKTPLAN «EIERSKAPSKONTROLL OG FORVALTNINGSREVISJON SETESDAL BRANNVESEN IKS»

Behandling i møte:

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Kontrollutvalget fattet følgende vedtak:

Kontrollutvalget ber Agder Kommunerevisjon IKS gjennomføre prosjektet «Eierskapskontroll og forvaltningsrevisjon Setesdal Brannvesen IKS» basert på de problemstillingene som framgår av prosjektplanen og innenfor kontrollutvalgets budsjettramme.

Saksfremstilling:

Saksbehandler: Inger Lise Austrud

Vedlegg:

Forslag til prosjektplan fra Agder Kommunerevisjon IKS, datert 06.11.25

Bakgrunn:

Kontrollutvalget bestilte i sitt møte 06.10.25 gjennomføring av eierskapskontroll og forvaltningsrevisjon i Setesdal Brannvesen IKS. Agder Kommunerevisjon IKS har utarbeidet et forslag til prosjektplan som kontrollutvalget må ta stilling til.

Formålet med revisjonen er å undersøke om det er samsvar mellom eierkommunenes forventninger og Setesdal Brannvesen IKS sin oppgaveløsning, herunder om tjenestene leveres i tråd med lovpålagte krav, styringssignaler og kommunenes mål for brann- og redningstjenesten.

Revisor foreslår følgende problemstillinger i den framlagte prosjektplanen:

Eierskapskontroll:

I hvilken grad utøver Iveland kommune et aktivt eierskap overfor Setesdal brannvesen IKS basert på tydelige styringssignaler?

Forvaltningsrevisjon:

I hvilken grad ivaretar Setesdal brannvesen IKS sentrale1 brann- og redningstjenester i samsvar med brann- og eksplosjonsvernloven og eiernes styringssignaler?

Det viktigste er å vurdere om problemstillingene samsvarer med kontrollutvalgets ønsker når det gjelder hva man vil få svar på gjennom dette prosjektet.

Vurderinger:

Revisjonen tar sikte på å legge fram rapport fra prosjektet til kontrollutvalget i andre halvår 2026.

For nærmere detaljer og avgrensninger vises det til forslaget til prosjektplan og revisors presentasjon av prosjektplanen i møtet.

I samråd med revisor vil det være mulig å gjøre eventuelle justeringer i prosjektplanen dersom utvalget ønsker det.

Forslag til vedtak:

Kontrollutvalget ber Agder Kommunerevisjon IKS gjennomføre prosjektet «Eierskapskontroll og forvaltningsrevisjon Setesdal Brannvesen IKS» basert på de problemstillingene som framgår av prosjektplanen og innenfor kontrollutvalgets budsjettramme.

SAK 24/25 REVISOR ORIENTERER

Behandling i møte:

Regnskapsrevisjon:

Arbeidet med forenklet etterlevelsesk kontroll er satt i gang og revisor tar sikte på å levere uttalelse i løpet av året. Løpende revisjon er godt i gang.

Forvaltningsrevisjon:

Arbeidet med forvaltningsrevisjon «Psykososialt miljø i skolen» er under arbeid.

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Kontrollutvalget fattet følgende vedtak:

Kontrollutvalget tar informasjonen fra revisor til orientering.

Saksfremstilling:

Saksbehandler: Inger Lise Austrud

Bakgrunn for saken:

Det er kontrollutvalgets ansvar å påse at det blir gjennomført revisjon i kommunen.

Revisor orienterer løpende gjennom året om relevante saker og temaer. På denne måten holder kontrollutvalget seg informert om det løpende revisjonsarbeidet.

De temaer revisor orienterer om vil bli protokollført.

Forslag til vedtak:

Kontrollutvalget tar informasjonen fra revisor til orientering.

Fast post

Videre arbeid i kontrollutvalget: Neste møte i kontrollutvalget er 09.02.26.

Kommunedirektør inviteres inn til møtet for å orientere om internkontroll. Utvalget inviterer også SMG IKS til å orientere om status i selskapet, oppfølging av eierskapskontrollen mm.

NKRF kontrollutvalgskonferanse 27.01.26-28.01.26. Sekretariatet ordner det praktiske med påmelding.

Eventuelt

Referatsak

Ref. 06/25 Kommunens tilsvar tilsynsrapport med sentraladministrasjonen -
Arbeidstilsynet

Kontrollutvalget tar referatsaken til orientering

Agder Sekretariat KO

Kontrollutvalget i Iveland kommune

Sak 02/26

Møtedato: 09.02.26

Saksbehandler: ILA

SAK 02/26 OPPFØLGING AV VEDTAK

Vedlegg:

Sak til kontrollutvalget

Budsjettoppfølging investering

Kommunestyrevedtak budsjett 2022 for 2023

Kommunestyrevedtak budsjett 2023 for 2024

Kommunestyrevedtak budsjett 2024 for 2025

Bakgrunn for saken:

Kontrollutvalget ved sekretariatet mottok henvendelse fra ordfører 04.01.26 med anmodning om å sette henvendelsen på sakslisten. Etter avtale med leder av kontrollutvalget er saken satt på sakslisten.

Henvendelsen fra ordfører med vedlegg følger vedlagt saken.

Utdrag fra deler av henvendelsen:

Ønsker at kontrollutvalget tar en utsjekk på administrasjons prosedyrer, planlegging og gjennomføring av kommunestyrets vedtak for året 2024 og 2025.

Tenker denne saken er på vedtak som gjelder kommunalt drikkevann og arbeid i vann og årstid. Viktigst er i hvert fall at det blir gjort en god kontroll og at kontrollutvalget får en orientering og mulighet for oppfølging fremover med vedtak fra 2024 og 2025 og nye i 2026.

Kommunedirektør er invitert til møte for å orientere i saken. Ordfører vil også være til stede.

Vurdering:

Når kontrollutvalget har fått orientering fra kommunedirektør kan man ta stilling til eventuell videre oppfølging. Videre oppfølging kan eventuelt være å be revisor ta en undersøkelse i saken.

Kontrollutvalget drøfter saken i møte.

Saken legges frem uten forslag til vedtak.

Forslag til vedtak:

Hei

Ønsker at kontrollutvalget tar en utsjekk på administrasjons prosedyrer, planlegging og gjennomføring av kommunestyrets vedtak for året 2024 og 2025.

Iveland kommune har hatt en del utfordringer administrativt de to siste år, så ordfører og folkevalgte har forståelse for at det glipper litt. Siden første april har vi fått ny kommunedirektør og den nye kommunedirektøren har gjort et enormt godt arbeid med å løfte organisasjonen, og få orden i organisasjonen. Her har det blitt tatt tak i både arkiv tilsyn og arbeidstilsyn blant annet.

Samtidig er en av kommunedirektørens største oppgaver å følge opp kommunestyrevedtak og gjennomføring av disse. Viser da til §13-1 avsnitt 4.

Har her noen eksempler på vedtak som har tatt noe tid. Tenker denne saken er på vedtak som gjelder kommunalt drikkevann og arbeid i vann og årstid.

Kommunestyrets vedtak om vannledning Vatnestrøm har ligget inne i budsjett for året 2024 og 2025. (gjennomførings mulighet vår/sommer/høst jobb)

Utredning kommunalt drikkevann Birketveit ved energibrønn/borehull ved hallen, har ligget i budsjettvedtak desember 2023 for 2024 og desember 2024 for 2025. Tatt inn igjen desember 2025 for 2026. (gjennomføringsmulighet hele året)

Kommunale boliger Bjørnehatten har ligget i budsjett 2024 og 2025 og er nå igangsatt med iverksettelse 2026. (gjennomføringsmulighet hele året)

Leterøys Åkle skulle vært gjennomført 2025. (Gjennomføringsmulighet vår/sommer/høst. Usikker på om sykdom er grunn til ikke gjennomført)

Spørsmål:

Har kommunedirektøren en internkontroll som sikrer planlegging, gjennomføring og oppfølging av kommunestyrets vedtak?

1. Oppfølging:

Kommunedirektøren skal påse at vedtak som treffes av folkevalgte organer blir iverksatt uten ugrunnet opphold.

2. Planlegging/rutiner.

Anbudsvinner ny vannledning Vatnestrøm vannverk og Skisland vannverk har ikke gjennomført arbeidet da de ikke har de deler som trengs for å gjennomføre arbeidet og vann er fryst til is. **Planlagt oppstart var 1 desember!?**

3. Internkontroll, rutiner og oppfølging:

Når anbudsvinner ikke kan få tak i deler de har gitt anbud på og vunnet, sier det noe om internkontroll, rutiner og oppfølging fra stab, eller er ansvaret helt og holdent på entreprenør?

4. Økonomi:

Hva blir den økonomiske konsekvensen i kommunens årsregnskap og innlevering, da kommunestyret vedtak og budsjett ikke blir gjennomført i året det er vedtatt.

5. Oppfølging/rutine:

Kommunestyre vedtak som ikke blir gjennomført i det respektive året, hvem følger det opp og hva er kotyme?

I siste oppdaterte vedlegg på gjennomføring er vannledning igangsatt Vatnestrøm. Forventes ferdig i januar. Skisland ferdig, men ikke koblet.

Må avslutningsvis igjen si at en har forståelse for at kommunen har hatt mye å jobbe med, og etter 1. april er det sakte blitt bedre og bedre. Arbeidet har jo vært på kommunedirektøren og kommunalsjef, så administrasjonen ut over det har hatt sitt daglige arbeid. Noe som også gjennomføringsgraden på vedtak viser i henhold til liste (vedlegg). Prioritering kan kanskje være tema her, da vedtak som kunne gjøres innendørs ikke burde vært prioritert først, og anbud med utendørs arbeid burde vært prioritert sommerstid?

Viktigst er i hvert fall at det blir gjort en god kontroll og at kontrollutvalget får en orientering og mulighet for oppfølging fremover med vedtak fra 2024 og 2025 og nye i 2026.

Det dreier seg om innbyggernes tillit til kommunestyret og kommunestyrets troverdighet.

Det dreier seg om innbyggernes og politikernes tillit til kommunedirektør og administrasjonen.

Tillit er ikke noe som kommer av seg selv: Det er ærlighet, respekt, troverdighet med åpen informasjonsflyt og gjennomføringsevne er grunnleggende for tillitsbygging.

Andre`

Lov om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven)

Kapittel 13. Administrasjonen

§ 13-1. Kommunedirektør. Myndighet og oppgaver

Kommunedirektøren skal påse at vedtak som treffes av folkevalgte organer, blir iverksatt uten ugrunnet opphold. Hvis kommunedirektøren blir oppmerksom på faktiske eller

rettslige forhold som har sentral betydning for iverksettingen av vedtaket, skal han eller hun gjøre det folkevalgte organet oppmerksom på dette på en egnet måte.

Ansvarsfordeling drift og investeringer 2025

Sist oppdatert, dato: 19.12.2025

Prosjekter 2025	B 2025	Regulert budsjett 2025	Prosjekt nr.
Adgangskontroll kommunehuset	600	900	9082
Forleng vannledning Vatnestrøm vannverk	1 500		9069
Forleng vannledning Skisland vannverk	200		9076
Herregarderobe omsorgssenteret - deling ren uren sone	130		9084
Mineralbautaer + stein på Åkle for graving etter mineraler	100		9085
Nytt renseanlegg på Skaiå - anbudskonkurranse		1 000	9078
Nytt rentvannsbasseng Skisland og offentlig toalett	1 500		9080
Oppgradere belysning Iveland skole og Omsorgssenteret	200		9086
Nytt ventilasjonsanlegg C-bygg Iveland skole	500	250	9087
Prosjekt idrettshall / skole / aktivitetssenter	1 000		9058
Rehabilitering tak på Skaiå gjenvinningsanlegg	800		9079
Sannere gamle VA kummer og ledningsnett Skaiå	3 000		9066

Skaia barnehage, gjerde på uteområde mot vei	130		9088
Styrking av nærmiljøanlegg ved Iveland skole	500		9083
Sykesignal Omsorgssenteret	300	600	9089
Tiltak i henhold til hovedplan for vei og bruer	1 000		9068
Totalrenovering bårehus og garasje/lager til utstyr	4 000		9077
Kommunale boliger på Bjørnehatten	3 000		9036
Gjennomgang kommunale rør på Skisland. Rettferdig fordeling.	-		

Arbeidsoppgaver drift 2025	B 2025	Regulert budsjett 2025	Prosjekt nr.
Frøyså fotballbane, renovering av gressmatte og tartandekke	300		
Innvendig renovering Bakkane 27	100		
Oppussing kjøkken og kantine, kommunehuset	300		
Reguleringsplan gang og sykkelveg - Byvekstvtalen	100		
Tilrettelegging dagsturhytta		100	

Budsjettpunkt 33: Administrasjonen bes utrede muligheten og kostnaden, for gratis skole måltid, 1-5 ganger i uka som et forsøksprosjekt.			
Budsjettpunkt 34: Administrasjonen ser på muligheten for å ha søndags åpent på mineral utstillingen, Bua og biblioteket 3-4 timer hver søndag juni, juli og august. Enten ved hjelp av sommerjobb for ungdom, eller finne andre muligheter.			
Budsjettpunkt 35: I forbindelse med styrking av personell knyttet til både kommunalsjefsledd og i det forebyggende arbeidet rettet mot barn og unge, må det rettes et økt fokus på oppfølging og forebygging av skolefravær. Kommunestyret ønsker at dedikerte ressurser følger opp både elever og foreldre tett for å få ned fraværsprosenten og at det legges opp til stedlig ledelse i skole og barnehage. Kommunestyret ber om at det gis en statusoppdatering på utviklingen i juni og i november 2025			
Budsjettpunkt 37: Økte statlige midler som skal kompensere for inntektsbortfall, eksempelvis gratis SFO eller reduserte barnehagepriser, må overføres berørte enheter/tjenester.			

Budsjettpunkt 38: Iveland kommune innfører samme tilskuddsordning på tømmerhogst som Evje og Hornnes kommune. Skogsjefen får en pot på 100 000 kr, som tildeles skogeiere som driver manuell tømmerhogst. For å inspirere til mindre flatehogst og mer plukkhogst, da dette blir sett på som mer bærekraftig skogbruk over tid. Blir det gitt et tilskudd på 100 kr pr m3 til manuell hogst. (Motorsag og traktor) Manuell hogst gir mindre kjøreskade og forurensar langt mindre enn hogstmaskiner, i tillegg til at store hogstflater frigjør store karbonlagre i bakken. Det gis tilskudd til tynningshogst, lukket hogst og små flate hogst opp til 10 daa. Tilsagn om tilskudd gis for innmeldt kvantum mellom 15 og 100 m3. Tilskuddet hentes fra disposisjonsfondet.	100 000		
Budsjettpunkt 42: Kommunestyret ber administrasjonen se helhetlig på skolebygg, rom fordeling, spesielt inn mot c bygget. Da for å få en forståelse av de behov c bygget må ha for eventuell videre bruk. I perioden som dette utredes, ber vi skolen se på alternativ bruk av bygget, som eksempelvis :- bibliotek, kunst og håndverk, personalrom. Altså muligheten for å ha kortere oppholdstid i bygget.			
Fiberprosjekt			
Bevilgede midler underveis i året			
8 stk nye parkeringsplasser på Åkle	120		
Oppmerking og skilting av kommunale HC plasser			

Status
Ferdig. Det var Avitell som vant anskaffelsen og utførte jobben
Lodd levert, delvis ferdig sveist, ferdig første halvdel av januar 2026
Ferdig, men mangler påkobling
Ferdig. Deler av jobben utført med egne folk. Rør, elektriker og gulvlegging ble leid inn.
Ferdigstilles så raskt som mulig i 2026, utsatt på grunn av sykdom
E2 bygg konkurransen er vunnet av Aamodt bygg. Første prosjekteringsmøte er 12. januar.
Reguleringsendering er vedtatt og grensejustering er under arbeid. Grunneieravtaler er på plass. Bygging gjennomføres i 2026
Ferdig. Byttet en del LED-belysning C-bygg, skole. Byttet til LED belysning i underetasje på Omsorgssenteret.
Ferdig. Byttet alt innvendig vifter, elektronikk, motorer
Arkitektkonkurranse for aktivitetshus er avlyst som følge av kommunestyrets vedtak. Forprosjekt på idrettshallen utføres i 2026.
Ferdig utført, godt under budsjett.
Ferdig. Mye kartlegging i 2025, penger tilbakeføres til kommunekassa

Ferdig. Montert 130m med nytt gjerde.
Ferdig. Kjøpt inn ulike apparater og utstyr til uteområdet.
Ferdig. Nytt sykesignal monter og i driftsatt av Tellu.
Ferdig. Autovern i Skaiålia utføres 6. januar
Ny arkitektkonkurranse lyses ut i 2026 etter kommunestyrets vedtak
Leverandør kontraheres før nyttår, bygging startes opp tidligst mulig i 2026
Ferdig. Sak PS 60/25. Vedtak. Kommunestyret tar saken til orientering

Status
Ferdig
Ferdig
Ferdig
Utgår, Agder fylkeskommune utfører planen selv
Ferdig. Lagt planker der det er blaut mark. Midler fra Agder fylkeskommune, ble ikke brukt i 2024 og satt på fond og brukes i 2025

Ferdig. Vedtak i kommunestyret om videreføring og oppfølging

Gjennomført prøveordning i sommeren 2025

Informasjon fra kommunalsjef i Formannskapet og rektor i kommunestyret i høst. Ny informasjon ble avtalt på nyåret.

Ok

Ferdig for 2025. Ordningen videreføres i 2026
Ventilasjonsanlegg gjennomført. Det er bevilget 1,5 mill. kr i 2026 til oppgradering av C bygget. I tillegg skal de sees på hva lokalene til tannklinikken skal brukes til. Da kan en se helhetlig på alt slik at skolen får dekket sitt helhetlig behov.
Er under arbeid. Skal være ferdig første kvartal 2026
Bevilget fra nærings- og tiltaksfondet, ferdig planlagt, etableres i løpet av høsten
Ferdig

- Kontrollutvalget tilrår en budsjetttramme for kontrollarbeidet i Iveland kommune for 2023 på kr 939 500.
- Kontrollutvalgets budsjettforslag skal uendret følge det samlede budsjettforslaget for kommunen til kommunestyret

PS 63/22 Økonomiplan 2023 - 2026, budsjett 2023

Kommunestyrets behandling av sak 63/2022 i møte den 08.12.2022:

Formannskapetets innstilling til økonomiplan 2023-2026 og budsjett 2023

1. Kommunestyret vedtar formannskapetets innstilling til økonomiplan 2023-2026 og budsjett 2023 basert på rådmannens forslag og vedtatte endringer og tillegg, og de forutsetningene som fremgår av budsjettforslaget, jfr. budsjettdokumentets kapittel 2, økonomiske hovedoversikter.
2. Kommunestyret vedtar formannskapetets forslag til økning av kommunale avgifter og betalingssatser for kommunale tjenester som ligger til grunn for budsjettforslaget 2023. For 2023 fastsettes følgende kommunale avgifter og betalingssatser:

Tabell:

3. Kommunestyret vedtar å benytte konsumprisindeksen (KPI) for november 2022 til å justere husleieprisen for 2023.

4. Kommunestyret vedtar formannskapetets forslag til årsbudsjettets inntektsramme, disponeringer og samlet beløp til fordeling drift med 134 396 tusen kr, iht. bevilgningsoversikt drift §5-4, første ledd:

Tabell:

5. Kommunestyret vedtar formannskapetets forslag til fordeling av netto driftsrammer til resultatområdene for 2023, iht. bevilgningsoversikt drift §5-4 andre ledd:

Tabell:

6. Kommunestyret vedtar formannskapetets forslag til investeringsbudsjett 2023 på brutto 14 400 tusen kr, og 10 mill. kr som formidlingslån (startlån). Startlån finansieres i sin helhet ved opptak av serielån i Husbanken med avdragstid 20 år. Rådmannen foreslår å finansiere investeringsregnskapet ved bruk av lånemidler med 10,14 mill. kr og ved overføring fra driftsbudsjettet med 3,05 mill. kr. Iveland kommune tar opp 10 mill. kr i lån til finansiering av investeringer, jfr. kommunelovens § 14-15 første ledd. Låneopptaket reduseres dersom investeringsregnskapet ikke trenger det.

Tabell:

7. Kommunestyret vedtar formannskapetets forslag til investeringstiltak, med budsjetttramme i 2023 på 14 400 tusen kr. Investeringene er fordelt som følger:

Tabell:

8. Rådmannen gis fullmakt til å fordele budsjettposter knyttet til lønns- og pensjonsjusteringsmidler, herunder andre fondsbetingede tiltak, opplærings- og utviklingstiltak, prosjektmidler samt velferdsmidler til resultatområdene.

9. Reservert ramme for lønns- og pensjonsreserve er i økonomiplanperioden 2023-2026 og årsbudsjett 2023 budsjettert til 1,5 mill. kr årlig.

10. Egenkapitalinnskudd for Kommunal Landspensjonskasse (KLP) føres i investeringsregnskapet.

11. For eiendomsskatteåret 2023 fastsetter Iveland kommune en eiendomsskatt på næringseiendom, kraftanlegg, vindkraftverk, kraftnettet og anlegg omfattet av særskattereglene for petroleum til 7 promille.

12. For eiendomsskatteåret 2023 fastsetter Iveland kommune en eiendomsskatt på øvrige eiendommer til 1 promille. Det innføres et bunnfradrag på kr 500.000,-. Dekkes inn gjennom redusert budsjettert årsoverskudd.

13. Eiendommer nevnt i Eiendomsskatteloven § 5 skal fritas fra eiendomsskatt. For skatteåret 2023 unntas eiendom eid av stiftelser og institusjoner med allmenntilgang formål i medhold av Eiendomsskatteloven § 7a, samt bygninger med historisk verdi i medhold av Eiendomsskatteloven § 7b, (kun eiendommer som er fredet fritas etter Eiendomsskatteloven §7b).

Fritak etter § 7 pr 01.11.17 er gitt Fredheim leirsted, Ellev Ministries Norge og Unge eldre/Frivilligsentral. Nye boliger som blir ferdigstilt og tatt i bruk fra og med eller etter 1. januar 2017 har i utgangspunktet fritak fra eiendomsskatt på inntil 5 år jfr. Eiendomsskatteloven § 7c.

Eiendomsskatten skal betales i fire terminer: medio februar, mai, august og november i skatteåret.

14. Skatt på formue og inntekt samt selskapsskatt fastsettes for 2023 til de maksimalsatser som vedtas av Stortinget.

15. Skattøren fastsettes til 11,15 pst, jfr. statsbudsjettet, for oppnåelse av normtall for skatteandel på 40 pst av frie inntekter.

16. Forprosjekt oppgradering Ivelandshallen endres fra 400000,- til 200000,- Dette da teknisk allerede har god kunnskap om hva som må gjøres med Ivelands hallen.

17. Sanere gamle V/A kummer og ledningsnett økes fra 500 000,- til 1 million budsjett år 2023.

18. Forprosjekt nytt kommunalt drikkevann Vatnestrøm tilføres 400 000,-.

19. Forprosjekt nytt kommunalt drikkevann Birketveit tilfører 400 000,-.

20. Tilskudd til veieier vedlikehold private veier vinter/sommer tilføres 1,2 million. Taes av disposisjonsfond. Reglement blir fastsatt av tjenesteutvalget i samarbeid med administrasjonen.

21. Frivilligheten får tildelt en pott på kr 70 000,-. Dekkes over disposisjonsfondet. Rådmannen for i oppdrag å komme med forslag til regelverk og søknadsprosedyre for potten. Regelverket behandles i kommunestyret februar 2023.

22. Det gjennomføres et mulighetsstudie for lokalen til tidligere Vatnestrøm skole innenfor en ramme på kr 400 000,-. Dekkes over disposisjonsfondet.

Behandling

Berit Hauan

Fellesforslag fra SP og Krf

1. Alternativt punkt 19:

Forprosjekt nytt kommunalt drikkevann Birketveit tas ut av driftsbudsjett 2023.

2. Alternativt punkt 20:

Tilskudd til vedlikehold av private veier vinter/sommer tilføres kr 400.000,-. Inndekning gjennom disposisjonsfond. Rådmannen får i oppdrag å utarbeide forslag til reglement som legges frem til politisk behandling i kommunestyret tidlig 1. halvår 2023.

3. Nytt forslag:

Frivilligsentralen bevilges i 2023 totalt kr 150.000 til drift av sentralen. Dette utgjør en økning på kr 25.000,- i forhold til rådmannens budsjettforslag. Dekkes inn gjennom disposisjonsfond.

Ved ønske om videre samarbeid fra kommunen og Frivilligsentralens side om dekning av kjøreutgifter til middagsombringing eller annen kommunal brukertransport, overføres kostnadsdekning fra aktuell enhetsramme til Frivilligsentralen.

Sig Tove Aasen

1. Ramma til den norske kyrkja, Iveland sokn, blir i 2023 sett til kr. 1.150.000. Inndekning av det som overskyt rådmannen sitt forslag, ca 150.000, blir tatt av disposisjonsfond..

2.. Det blir bevilga kr. 150.000 til vidare utgreiing av servicebygg for kyrkja. Dette skal dekkast fra disposisjonsfond.

3. Kommunen lyser ut stilling som kreftkoordinator i 25% stilling. Stillinga kan kombinerast med sjukepleiarstilling opp til 100%. Stillinga kan lysast ut som spesialsjukepleiarstilling, noko som kan gjøre rekrutteringa betre.

4. «Mulighetsstudier» med kostnad k. 400.000 til skulebygget på Vatnestrøm blir tatt ut av budsjettet.

5. Betalingssatsen for SFO blir ikkje auka, men blir ståande på kr.110 pr. time.

Jan Andrè Myhren

Forprosjekt dagsenter og frivillighetens hus Åkle, første byggetrinn taes ut av økonomiplan perioden.

Votering

Fellesforslag 1. fra SP og Krf ble vedtatt med 9 mot 7 stemmer.

Følgende stemte for: Terje Møkjåland (Krf), Sidsel Frafjord (Krf), Sondre Birkeland (Krf), Berit Hauan (Sp), Øyvind Honnemyr (Sp), Hans Ivar Eieland (Sp), Yngvar Bakken (Sp), Kaja Honnemyr (Sp), Sondre Rosenberg (Sp)

Følgende stemte mot: Bjørg Nygaard Ap, Sig Tove Aasen (Ap), Jan André Myhren (H), Kristin Kartevoll Myhren (H), Alfred Øyna Fjermeros (H), Kåre Mjåland (H), Lars Arnfinn Flatelid Frp

Fellesforslag 2. fra SP og Krf ble vedtatt med 8 mot 8 stemmer, med ordførers dobbeltstemme.

Følgende stemte for: Terje Møkjåland (Krf), Sidsel Frafjord (Krf), Sondre Birkeland (Krf), Berit Hauan (Sp), Øyvind Honnemyr (Sp), Hans Ivar Eieland (Sp), Yngvar Bakken (Sp), Kaja Honnemyr (Sp)

Følgende stemte mot: Bjørg Nygaard Ap, Sig Tove Aasen (Ap), Jan André Myhren (H), Kristin Kartevoll Myhren (H), Alfred Øyna Fjermeros (H), Kåre Mjåland (H), Lars Arnfinn Flatelid Frp, Sondre Rosenberg (Sp)

Fellesforslag 3. fra SP og Krf ble enstemmig vedtatt.

Forslag 1. fra Ap falt med 7 mot 9 stemmer.

Følgende stemte mot: Terje Møkjåland (Krf), Sidsel Frafjord (Krf), Sondre Birkeland (Krf), Berit Hauan (Sp), Øyvind Honnemyr (Sp), Hans Ivar Eieland (Sp), Yngvar Bakken (Sp), Kaja Honnemyr (Sp), Sondre Rosenberg (Sp)

Følgende stemte for: Bjørg Nygaard Ap, Sig Tove Aasen (Ap), Jan André Myhren (H), Kristin Kartevoll Myhren (H), Alfred Øyna Fjermeros (H), Kåre Mjåland (H), Lars Arnfinn Flatelid Frp

Forslag 2. fra Ap ble enstemmig vedtatt.

Forslag 3. fra Ap falt med 3 mot 13 stemmer.

Følgende stemte mot: Terje Møkjåland (Krf), Sidsel Frafjord (Krf), Sondre Birkeland (Krf), Berit Hauan (Sp), Øyvind Honnemyr (Sp), Hans Ivar Eieland (Sp), Yngvar Bakken (Sp), Kaja Honnemyr (Sp), Sondre Rosenberg (Sp), Jan André Myhren (H), Kristin Kartevoll Myhren (H), Alfred Øyna Fjermeros (H), Kåre Mjåland (H)

Følgende stemte for: Bjørg Nygaard Ap, Sig Tove Aasen (Ap), Lars Arnfinn Flatelid Frp

Forslag 4. fra Ap falt med 2 mot 14 stemmer.

Følgende stemte mot: Terje Møkjåland (Krf), Sidsel Frafjord (Krf), Sondre Birkeland (Krf), Berit Hauan (Sp), Øyvind Honnemyr (Sp), Hans Ivar Eieland (Sp), Yngvar Bakken (Sp), Kaja Honnemyr (Sp), Sondre Rosenberg (Sp), Jan André Myhren (H), Kristin Kartevoll Myhren (H), Alfred Øyna Fjermeros (H), Kåre Mjåland (H), Lars Arnfinn Flatelid Frp

Følgende stemte for: Bjørg Nygaard Ap, Sig Tove Aasen (Ap)

Forslag 5. fra Ap falt 8 mot 8 stemmer, med ordførers dobbeltstemme.

Følgende stemte mot: Terje Møkjåland (Krf), Sidsel Frafjord (Krf), Berit Hauan (Sp), Øyvind Honnemyr (Sp), Hans Ivar Eieland (Sp), Yngvar Bakken (Sp), Kaja Honnemyr (Sp), Sondre Rosenberg (Sp)

Følgende stemte for: Bjørg Nygaard Ap, Sig Tove Aasen (Ap), Jan André Myhren (H), Kristin Kartevoll Myhren (H), Alfred Øyna Fjermeros (H), Kåre Mjåland (H), Lars Arnfinn Flatelid Frp, Sondre Birkeland (Krf)

Forslag fra H falt med 9 mot 7 stemmer.

Følgende stemte mot: Terje Møkjåland (Krf), Sidsel Frafjord (Krf), Sondre Birkeland (Krf), Berit Hauan (Sp), Øyvind Honnemyr (Sp), Hans Ivar Eieland (Sp), Yngvar Bakken (Sp), Kaja Honnemyr (Sp), Sondre Rosenberg (Sp)

Følgende stemte for: Bjørg Nygaard Ap, Sig Tove Aasen (Ap), Jan André Myhren (H), Kristin Kartevoll Myhren (H), Alfred Øyna Fjermeros (H), Kåre Mjåland (H), Lars Arnfinn Flatelid Frp

Til slutt ble formannskapets innstilling med vedtatte endringer enstemmig vedtatt

Vedtak

1. Kommunestyret vedtar formannskapets innstilling til økonomiplan 2023-2026 og budsjett 2023 basert på rådmannens forslag og vedtatte endringer og tillegg, og de forutsetningene som fremgår av budsjettforslaget, jfr. budsjettdokumentets kapittel 2, økonomiske hovedoversikter.

2. Kommunestyret vedtar formannskapets forslag til økning av kommunale avgifter og betalingssatser for kommunale tjenester som ligger til grunn for budsjettforslaget 2023. For 2023 fastsettes følgende kommunale avgifter og betalingssatser:

Tabell:

3. Kommunestyret vedtar å benytte konsumprisindeksen (KPI) for november 2022 til å justere husleieprisen for 2023.

4. Kommunestyret vedtar formannskapets forslag til årsbudsjettets inntektsramme, disponeringer og samlet beløp til fordeling drift med 134 396 tusen kr, iht. bevilgningsoversikt drift §5-4, første ledd:

Tabell:

5. Kommunestyret vedtar formannskapets forslag til fordeling av netto driftsrammer til resultatområdene for 2023, iht. bevilgningsoversikt drift §5-4 andre ledd:

Tabell:

6. Kommunestyret vedtar formannskapets forslag til investeringsbudsjett 2023 på brutto 14 400 tusen kr, og 10 mill. kr som formidlingslån (startlån). Startlån finansieres i sin helhet ved opptak av serielån i Husbanken med avdragstid 20 år.

Rådmannen foreslår å finansiere investeringsregnskapet ved bruk av lånemidler med 10,14 mill. kr og ved overføring fra driftsbudsjettet med 3,05 mill. kr. Iveland kommune tar opp 10 mill. kr i lån til finansiering av investeringer, jfr. kommunelovens § 14-15 første ledd. Låneopptaket reduseres dersom investeringsregnskapet ikke trenger det.

Tabell:

7. Kommunestyret vedtar formannskapets forslag til investeringstiltak, med budsjetttramme i 2023 på 14 400 tusen kr. Investeringene er fordelt som følger:

Tabell:

8. Rådmannen gis fullmakt til å fordele budsjettposter knyttet til lønns- og pensjonsjusteringsmidler, herunder andre fondsbetingede tiltak, opplærings- og utviklingstiltak, prosjektmidler samt velferdsmidler til resultatområdene.

9. Reservert ramme for lønns- og pensjonsreserve er i økonomiplanperioden 2023-2026 og årsbudsjett 2023 budsjettert til 1,5 mill. kr årlig.

10. Egenkapitalinnskudd for Kommunal Landspensjonskasse (KLP) føres i investeringsregnskapet.

11. For eiendomsskatteåret 2023 fastsetter Iveland kommune en eiendomsskatt på næringseiendom, kraftanlegg, vindkraftverk, kraftnettet og anlegg omfattet av særskattereglene for petroleum til 7 promille.

12. For eiendomsskatteåret 2023 fastsetter Iveland kommune en eiendomsskatt på øvrige eiendommer til 1 promille. Det innføres et bunnfradrag på kr 500.000,-. Dekkes inn gjennom redusert budsjettert årsoverskudd.

13. Eiendommer nevnt i Eiendomsskatteloven § 5 skal fritas fra eiendomsskatt. For skatteåret 2023 unntas eiendom eid av stiftelser og institusjoner med allmennyttig formål i medhold av Eiendomsskatteloven § 7a, samt bygninger med historisk verdi i medhold av Eiendomsskatteloven § 7b, (kun eiendommer som er fredet fritas etter Eiendomsskatteloven §7b).

Fritak etter § 7 pr 01.11.17 er gitt Fredheim leirsted, Ellev Ministries Norge og Unge eldre/Frivilligsentral. Nye boliger som blir ferdigstilt og tatt i bruk fra og med eller etter 1. januar 2017 har i utgangspunktet fritak fra eiendomsskatt på inntil 5 år jfr. Eiendomsskatteloven § 7c.

Eiendomsskatten skal betales i fire terminer: medio februar, mai, august og november i skatteåret.

14. Skatt på formue og inntekt samt selskapsskatt fastsettes for 2023 til de maksimalsatser som vedtas av Stortinget.

15. Skattøren fastsettes til 11,15 pst, jfr. statsbudsjettet, for oppnåelse av normtall for skatteandel på 40 pst av frie inntekter.

16. Forprosjekt oppgradering Ivelandshallen endres fra 400000,- til 200000,-. Dette da teknisk allerede har god kunnskap om hva som må gjøres med Ivelands hallen.

17. Sanere gamle V/A kummer og ledningsnett økes fra 500 000,- til 1 million budsjett år 2023. Økning på 500 000,- tas av disposisjonsfond.

18. Forprosjekt nytt kommunalt drikkevann Vatnestrøm tilføres 400 000,-. Tas av disposisjonsfond.

20. Tilskudd til vedlikehold av private veier vinter/sommer tilføres kr 400.000,-. Inndekning gjennom disposisjonsfond. Rådmannen får i oppdrag å utarbeide forslag til reglement som legges frem til politisk behandling i kommunestyret tidlig 1. halvår 2023.

21. Frivilligheten får tildelt en pott på kr 70 000,-. Dekkes over disposisjonsfondet. Rådmannen får i oppdrag å komme med forslag til regelverk og søknadsprosedyre for potten. Regelverket behandles i kommunestyret februar 2023.

22. Det gjennomføres et mulighetsstudie for lokalen til tidligere Vatnestrøm skole innenfor en ramme på kr 400 000,-. Dekkes over disposisjonsfondet.

23. Frivilligsentralen bevilges i 2023 totalt kr 150.000 til drift av sentralen. Dette utgjør en økning på kr 25.000,- i forhold til rådmannens budsjettforslag. Dekkes inn gjennom disposisjonsfond.

24. Ved ønske om videre samarbeid fra kommunen og Frivilligsentralens side om dekning av kjøreutgifter til middagsombringing eller annen kommunal brukertransport, overføres kostnadsdekning fra aktuell enhetsramme til Frivilligsentralen.

25. Det blir bevilga kr. 150.000 til vidare utgreiing av servicebygg for kyrkja. Dette skal dekkast fra disposisjonsfond.

PS 64/22 Søknad om bytte av boligtomt

Kommunestyrets behandling av sak 64/2022 i møte den 08.12.2022:

Formannskapetets innstilling:

1. Kommunestyret gir Byggmester Jørgen Dovland AS tillatelse til å bytte sin boligtomt i Klokkargarden nr 1 med en valgfri ledig tomt i Bjørnehatten boligfelt.
2. Oppgjørstidspunktet for differansen mellom tomteprisene settes til ferdigattest for ny bolig i Bjørnehatten boligfelt.
3. Det settes som vilkår at det foreligger ferdigattest på ny bolig i Bjørnehatten innen 31. desember 2026. Gebyr for oppmåling, samt tilkoblingsavgift for vann og avløp holdes utenfor.

Behandling

Votering

Formannskapetets innstilling ble enstemmig vedtatt

Vedtak

1. Kommunestyret gir Byggmester Jørgen Dovland AS tillatelse til å bytte sin boligtomt i Klokkargarden nr 1 med en valgfri ledig tomt i Bjørnehatten boligfelt.
2. Oppgjørstidspunktet for differansen mellom tomteprisene settes til ferdigattest for ny bolig i Bjørnehatten boligfelt.
3. Det settes som vilkår at det foreligger ferdigattest på ny bolig i Bjørnehatten innen 31. desember 2026. Gebyr for oppmåling, samt tilkoblingsavgift for vann og avløp holdes utenfor.

PS 65/22 Søknad om kjøp av tomt i Vatnestrøm industriområde

Kommunestyrets behandling av sak 65/2022 i møte den 08.12.2022:

Formannskapetets innstilling:

1. Iveland bygg AS får kjøpe et areal på 6 mål i nord-østlig hjørne av Vatnestrøm industriområde. Pris settes til NOK 300 000. Tilkoblingsgebyr for vann og avløp og oppmålingsgebyr kommer i tillegg.

Vedtak

1. Kommunestyret vedtar økonomiplan 2024-2027 og budsjett 2024 basert på formannskapets innstilling, rådmannens forslag og vedtatte punkter i kommunestyret og med de forutsetningene som fremgår av budsjettforslaget, jfr. budsjettdokumentets kapittel 2, økonomiske oversikter.
2. Kommunestyret vedtar formannskapets forslag til økning av kommunale avgifter og betalingssatser for kommunale tjenester som ligger til grunn for budsjettforslaget 2024.

For 2024 fastsettes følgende kommunale avgifter og betalingssatser:

Avgift og betaling	Satser evt endringsforslag	Evt. kommentarer
Årsavgift for vann	Økning 5,0%	Inndekning regnskap 2022 på 58,2%
Årsavgift for kloakk	Økning 5,0%	Inndekning regnskap 2022 på 61,4%
Slamtømming private (krav om selvkost)	Ingen økning	Inndekning regnskap 2022 på 143% grunnet tidligere underskudd.
Tilkoblingsavgift for vann	Ingen økning	
Tilkoblingsavgift for kloakk	Ingen økning	
Egenandel ved tvungen påkobling V/A	Økning 5,0%	Sats for 2024 blir 98 979,- eks. mva og tilkoblingsavgift.
Feieravgift (Setesdal Brannvesen IKS)	Økning 5,0%	Kr 410,- pr skorstein inkl. mva.
Renovasjonsavgift (krav om selvkost)	Økning 5,0%	Inndekning regnskap 2022 på 111%. Opparbeidet selvkostfond kr 114.971.
Gebyr for byggemeldinger og tilsyn	Økning 5,0%	
Gebyr for kart- og delingsforretninger	Økning 5,0%	

Gebyr brøyting private veier	Økning 1,1%	Øker til kr 6 844 inkl. mva.
Kommunalt eide boliger	Økning med KPI siden siste kommunale justering	Nivå vurderes i forhold til gjengs leie ved hver ny leiekontrakt
Kommunal omsorgsbolig heldøgns bemanning	Økning med KPI siden siste kommunale justering	Tillegg på 10% for ektepar/samboere i felles leilighet
Øvrige omsorgsboliger	Økning med KPI siden siste kommunale justering	Leienivået tilpasses gjengs leie ved ny leiekontrakt
Leiesatser idrettshallen	Økning 5,0 %	Differensierte satser
Foreldrebetaling barnehage	Veiledende sats nasjonalt	Reduseres til kr 1.500,- fra 01.08.24
Foreldrebetaling SFO	Økning 6,0 %	Øker til kr 175,- per time
Ekstra oppholdstid i SFO	Kr. 200,- pr påbegynt time	I spesielle tilfeller og ved kapasitet
Foreldrebetaling i kulturskolen	Økning 5,0%	
Gebyr ved for sen henting SFO og barnehage	Kr. 300 pr påbegynt time	Skal dekke personalets lønn
Annonser i bygdebrevet	Økning 5,0 %	Prissatser etter annonsestørrelse
Middagsbetaling for omsorgssenteret	Økning 5,0 %	
Dagopphold omsorgssenteret	Statens satser	
Korttidsopphold omsorgssenteret	Statens satser	
Trygghetsalarm	Økning 5,0 %	
Full kost Omsorgssenteret	Økning 5,0 %	
Egenandel hjemmehjelp inntekt under 2G	Statens satser	
Egenandel hjemmehjelp inntekt 2G-3G	Økning 5,0%	Utgiftstak pr måned kr 835

Egenandel hjemmehjelp inntekt 3G-4G	Økning 5,0%	Utgiftstak pr måned kr 1 565
Egenandel hjemmehjelp inntekt 4G-5G	Økning 5,0%	Utgiftstak pr måned kr 2 375
Egenandel hjemmehjelp inntekt over 5G	Økning 5,0%	Utgiftstak pr måned kr 3 047
Purregebyr biblioteket	Inntil totalt kr. 90,-	Deretter erstatningskrav
Bevillingsgebyr for salg av øl	Veiledende sats	
Bevillingsgebyr for skjenking av alkohol	Veiledende sats	
Gebyr for avleggelse av kunnskapsprøven	Veiledende sats	
Bevillingsgebyr for ambulerende/enkelt gang	Veiledende sats	
Lading av el-bil via kommunalt ladepunkt	Veiledende priser	Prises av leverandør
Tilsynsavgift salg av tobakk	Veiledende sats	
Eiendomsskatt næringseiendom	7 promille	
Eiendomsskatt bolig og fritidsbolig	1 promille	Bunnfradrag kr 500.000,-
Tilskudd til private veier	10 kr pr meter vei	Tilskudd ca kr 10 pr meter vei i 2023

3. Kommunestyret vedtar å benytte konsumprisindeksen (KPI) for november 2023 til å justere husleieprisen for 2024.
4. Kommunestyret vedtar formannskapets forslag til årsbudsjettets inntektsramme, disponeringer og samlet beløp til fordeling drift med 159 095 tusen kr, iht. bevilgningsoversikt drift §5-4, første ledd:
5. Kommunestyret vedtar formannskapets forslag til fordeling av netto driftsrammer til resultatområdene for 2024, iht. bevilgningsoversikt drift §5-4 andre ledd:
Tabell §5-4, andre ledd
6. Kommunestyret vedtar formannskapets forslag til investeringsbudsjett 2024 på brutto 16 530 tusen kr, og 5 mill. kr som formidlingslån (startlån). Startlån finansieres i sin helhet ved opptak av serielån i Husbanken med avdragstid 20 år.

Rådmannen foreslår å finansiere investeringsregnskapet ved bruk av lånemidler med 14 mill. kr i tillegg til beregnet momskompensasjon med 2,53 mill. kr. Iveland kommune tar opp 14 mill. kr i lån til finansiering av investeringer, jfr. kommunelovens § 14-15 første ledd. Låneopptaket reduseres dersom investeringsregnskapet ikke trenger det. Lånet tas opp som et serielån med 20 års avdragstid. En raskere nedbetaling vil redusere ekstraordinært avdrag etter kommunelovens bestemmelser om minimumsavdrag.

Tabell §5-5

7. Kommunestyret vedtar formannskapetets forslag til investeringstiltak, med budsjetttramme i 2023 på 16 530 tusen kr. Investeringene er fordelt som følger:
Tabell Investering i økonomiplan
8. Rådmannen gis fullmakt til å fordele budsjettposter knyttet til lønns- og pensjonsjusteringsmidler, herunder andre fondsbetingede tiltak, opplærings- og utviklingstiltak, prosjektmidler samt velferdsmidler til resultatområdene.
9. Reservert ramme for lønns- og pensjonsreserve er i økonomiplanperioden 2024-2027 og årsbudsjett 2024 budsjettert til 1,0 mill. kr årlig.
10. Egenkapitalinnskudd for Kommunal Landspensjonskasse (KLP) føres i investeringsregnskapet.
11. For eiendomsskatteåret 2024 fastsetter Iveland kommune en eiendomsskatt på næringseiendom, kraftanlegg, vindkraftverk, kraftnettet og anlegg omfattet av særskattereglene for petroleum til 7 promille.
12. For eiendomsskatteåret 2024 fastsetter Iveland kommune en eiendomsskatt på øvrige eiendommer til 1 promille. Det legges inn en reduksjonsfaktor på 30% i henhold til eiendomsskatteloven § 8 A-2 første ledd og et bunnfradrag på 0,5 mill. kr.
13. Eiendommer nevnt i Eiendomsskatteloven § 5 skal fritas fra eiendomsskatt. For skatteåret 2024 unntas eiendom eid av stiftelser og institusjoner med allmennyttig formål i medhold av Eiendomsskatteloven § 7a, samt bygninger med historisk verdi i medhold av Eiendomsskatteloven § 7b, (kun eiendommer som er fredet fritas etter Eiendomsskatteloven §7b).

Fritak etter § 7 pr 01.11.17 er gitt Fredheim leirsted, Ellel Ministries Norge og Unge eldre/Frivilligsentral. Nye boliger som blir ferdigstilt og tatt i bruk fra og med eller etter 1. januar 2017 har i utgangspunktet fritak fra eiendomsskatt på inntil 5 år jfr.

Eiendomsskatteloven § 7c. Eiendomsskatten skal betales i fire terminer: medio februar, mai, august og november i skatteåret.

14. Skatt på formue og inntekt samt selskapsskatt fastsettes for 2024 til de maksimalsatser som vedtas av Stortinget.
15. Skattøren fastsettes til 10,95 pst, jfr. statsbudsjettet, for oppnåelse av normtall for skatteandel på 40 pst av frie inntekter.
16. Økt driftstilskudd til Iveland kirke med kr 155.000 i 2024. Inndekning gjennom generelt disposisjonsfond.
17. Sette av 100.000 i en søkeordning til målrettede tiltak i regi av frivillige/lag/organisasjoner/foreninger som direkte retter seg mot personer/familier i lavinntekt i Iveland for å avhjelpe konsekvenser av dyrtid. Dekkes inn fra generelt disposisjonsfond og forvaltes av rådmannens stab.
18. Sette av 1 million kr til bredbåndutbygging i 2025 for områder som mangler eller har lav tilgang på bredbånd/bredbåndshastighet i kommunen. Det forutsettes søkt statlige midler og evt i samarbeid med nabokommuner. Inndekning gjennom disposisjonsfond.
19. Tomt på Vatnestrøm industriområde skal ikke kjøpes tilbake så lenge kommunen ikke har behov for tomta. Tilbakeføring av 130.000,- kr til disposisjonsfond.
20. Sanere gamle ledningsnett og VA-kummer med 1 mill kr årlig i økonomiplanperioden. Må sees i sammenheng med VA-plan som vedtas i 2024. Inndekning gjennom disposisjonsfond.
21. Skyve opparbeidelse av tomter Klokkargarden 5 mill kr til 2027 og fremskynde bygging av kommunale boliger på Bjørnehatten med 3 mill kr i 2024 og 2 mill kr i 2025. Dekkes av disposisjonsfond. Tilskudd, refusjoner og inntekter av salg som kommer av dette tilbakeføres disposisjonsfond.
22. Skyve vannmålere private boliger 200.000 i 2026 og 2 mill i 2027.
23. Gjeninnføre kommunal strøing av private veier fra høsten 2024. Gebyr kr 6844 som rådmannens forslag, inkludert strøing. Kostnad ca 300 000 for 2024. Tas av disposisjonsfondet. Kostnadene for 2025 og videre i perioden er årlig på ca 700 000,-.
24. Timeprisen på sfo opphold økes ikke. Tas av disposisjonsfond.
25. Årsavgift vann

4% økning

Årsavgift kloakk

4% økning

Tapte inntekter dekkes inn av disposisjonsfond.

26. Møbler kommunestyresalen 150 000 kr, utgår fra økonomiplan perioden.

27. Oppussing kommunal bolig Vatnestrøm utgår.

28. Skoletur til Bortelid for ungdomsskoleelever. 30 000kr tas fra disposisjonsfond og overføres Rådmannens stabs tiltaksliste. Skolen dekker allerede skyssutgiftene til turen.

Tidligere år har 8 - 10 trinn reist på tur, og familiene har selv dekket klippekort i bakken og ski. Da skolen skal være gratis forslås det at disse utgiftene dekkes av kommunen og ikke familien. Elevrådet sammen med ansatte i skolen bestemmer hvilke trinn som får reise.

Utgifter med turen utover 30 000kr dekkes av skolens driftsramme. Gjelder for året 2024, og må tas opp igjen til budsjett 2025.

29. Mulighetsstudie Vatnestrøm skole, ramme endres til 200 000.

30. Prosjekt idrettshall/skole/aktivitetssenter, 2024 endres til 1 000 000, 2025 blir stående med 10 millioner. Vi setter ikke av penger i 2026 og 2027 da vi ikke vet omfanget av prosjektet.

31. Rådmannens forslag om «Ny trafostasjon ved gjenvinningsstasjonen på Skaiå» tas inn i investeringsbudsjettet med 1,2 mill i 2024

32. Det settes av 1,5 mill til vannforsyningen Vatnestrøm vannverk for 2025.

33. I 2024 ønsker vi endring av reglement for boligtilskudd. Vi ønsker å øke boligtilskudd på eneboliger med 100 000,- som bygges i tilknyttet kommunalt vann og avløp. Dekkes av disposisjonsfond.

34. Det kjøpes inn 3 stk vanntrampoliner til totalt 150 tusen, tilsyn av trampoline i samarbeid med velforeninger. Dekkes av disposisjonsfond.

35. Foreldrebetaling på kulturskolen økes ikke. Tapte inntekter dekkes av disposisjonsfond.
36. Det er ønskelig og dele utgiftene på kommunale utgifter på 12 månedlige avdrag/innbetalinger.
37. Formannskapet/Nærings- og tiltaksfondet skal i 2024 se nærmere på støtteordninger for det lokale næringslivet opp mot økte kraftinntekter som kommer til kommunen. Rådmannen bes legge frem en sak der det skisseres ulike muligheter basert på innhentede behov fra næringslivet og mulighetsrommet som finnes innenfor gjeldende regelverk. Det skal særlig rettes fokus på nyetableringer av næringsvirksomheter i kommunen med tanke på støtteordninger.
38. Satsing på lærlinger er viktig i Iveland. Rådmannen bes gå i dialog med nabokommunene om lærlinger i Drift og utvikling og i Pleie og omsorg dersom kommunene ikke selv kan tilby fullstendig opplæringsløp for lærlingene. Sak fremmes for kommunestyret våren 2024 for orientering om status for arbeidet og evt økning i økonomisk ramme for aktuell/e enhet/er.
39. Man vurdere mulighetene for nytt drikkevann til Birketveit området i sammenheng med prosjektet aktivitetshus/idrettshall/skole. Dette med bakgrunn i signaler om gode grunnvanns forhold knytte til kvalitet og mengde.
40. Dette bestilles utredning av mulig bruk av kommunal båt. Settes ikke av midler i budsjettforhandlingene 2024, men tas opp som egen sak etter utredning.
41. Iveland kommune styrker barnehagen med 1 stilling. Rådmann gjør vurderinger om hvor behovet for styrkingen er, som f.eks styrer, Ped leder osv.
600 000 tas av disp. fond
42. Iveland kommune skal ikke betale for alkohol servering til sine ansatte eller arrangement som kommunen står bak.
43. Linje 4 og 16 i investeringsplan.
«Lager til traktor og utstyr kirkegården»
«Totalrenovering/ombygging bårhuset ved kirken»
Investering på 500 tusen og 3,5 mill står videre i 2024, igangsettes ikke før kirka har overlevert kalkyler på felles kirkebygg og deler av mulighetsstudien til aktivitetshus foreligger fra administrasjonen, for å se om det er løsninger som kan samkjøres med kirkesoknet's behov
44. Kommunestyret bevilger 55000 til frivillighetssentralen. Tas av disposisjonsfond.
45. Kommunestyret ber Rådmann, -i løpet av vårhalvåret 2024, å utrede muligheten,- økonomisk og personalmessig, for å ha en ekstra sykepleier i nattevakt stilling. Dette for å kunne gi helse bistand om natten,-ved behov,- til

innbyggere i hele kommunen, og for at alle skal kunne bo trygt hjemme dersom de ønsker det selv.

46. Vi ønsker nye retningslinjer for tilskudd til frivilligheten. Retningslinjer som letter trykket på de frivillige som står på å sørger for de mange møteplasser for mennesker med ulike interesser i løpet av året. Eks idrett, torsdagsklubb, speider etc

47. Kommunestyret vedtar økonomiplan 2024-2027 og budsjett 2024 basert på formannskapetets innstilling, rådmannens forslag og vedtatte punkter i kommunestyret og med de forutsetningene som fremgår av budsjettforslaget, jfr. budsjettdokumentets kapittel 2, økonomiske oversikter.

PS 104/23 Fra ett til to råd

Kommunestyrets behandling av sak 104/2023 i møte den 07.12.2023:

Rådmannens innstilling:

- Det samlede rådet – rådet for eldre og personer med funksjonsnedsettelse - splittes fra januar 2024 opp i to adskilte råd: Rådet for eldre og rådet for personer med funksjonsnedsettelse.
- Eksisterende reglement tilpasses slik at det blir to reglement, ett for hvert råd.
- Begge rådene kan i utvalgte saker som nåværende eldreråd be om taletid i kommunestyret.
- Budsjettramme til drift: Begge rådene behandles likt (kr. 15 000 til dekning av kostnader per år).

Behandling

Votering

Rådmannens innstilling ble vedtatt mot en stemme.

Følgende stemte for:

Jan André Myhren (H), Alfred Øyna Fjermeros (H), Kristin Kartevoll Myhren (H), Stine Therese Edvardsen (H), Kåre Mjåland (H), Lars Arnfinn Flatelid (Frp), Kjell Reidar Tønnessen (Frp), Linda Skripeland (Ap), Bjørg Nygaard (Ap) Trond Steinsland (Krf), Odd Ivar Aasen (Krf), Sidsel Frafjord (Krf), Christian Olsen (Krf), Berit Hauan (Sp), Kristin Skaiaa (Sp)

Følgende stemte mot:

Øyvind Honnemyr (Sp),

Vedtak

-Det samlede rådet – rådet for eldre og personer med funksjonsnedsettelse - splittes fra januar 2024 opp i to adskilte råd: Rådet for eldre og rådet for personer med funksjonsnedsettelse.

-Eksisterende reglement tilpasses slik at det blir to reglement, ett for hvert råd.

3. Myndighet i rettslige tvister.

(tas inn igjen, men erstatte «rådmann» med kommunedirektør). Siste avsnitt tas bort.

4. Administrasjonsutvalget delegeres myndighet til å behandle og treffe avgjørelser i følgende sakstyper som ikke er delegert til kommunedirektøren:

Saker vedrørende forholdet mellom arbeidstaker og kommunen som arbeidsgiver, herunder tiltak for likestilling og inkluderende arbeidsliv der myndighet ikke er delegert eller lagt til andre.

Ivareta spørsmål knyttet til hovedavtalen.

Drøfte og gi tilrådinger til kommunestyret og kommunedirektøren på det overordnede prinsipielle personalpolitiske- og arbeidsgiverpolitiske område.

Drøfte og gi tilrådinger i saker vedrørende organisasjonsmessige endringer som vesentlig endre kommunens tjenesteproduksjon eller de ansattes arbeids- og ansettelsesvilkår

De ansattes representanter er medlemmer av utvalget med samme rettigheter og plikter som de politisk valgte i henhold til § 5-11 (2)

Tillegg:

Kommunestyret ber kommunedirektøren komme tilbake til kommunestyret med en orientering om hvordan uavhengigheten til tilsynsmyndigheten i barnehagen blir ivaretatt.

PS 181/24 Økonomiplan 2025 - 2028, budsjett 2025

Kommunestyrets behandling av sak 181/2024 i møte den

12.12.2024:

Forslag fra Iveland Høyre (Kåre Mjåland):

Iveland kommune innfører samme tilskuddsordning på tømmerhogst som Evje og Hornnes kommune.

Skogsjefen får en pot på 100 000 kr, som tildeles skogeiere som driver manuell tømmerhogst.

For å inspirere til mindre flatehogst og mer plukkhogst, da dette blir sett på som mer bærekraftig skogbruk over tid. Blir det gitt et tilskudd på 100 kr pr m³ til manuell hogst. (Motorsag og traktor)

Manuell hogst gir mindre kjøreskade og forurensner langt mindre enn hogstmaskiner, i tillegg til at store hogstflater frigjør store karbonlagre i bakken.

Det gis tilskudd til tynningshogst, lukket hogst og små flate hogst opp til 10 daa.

Tilsagn om tilskudd gis for innmeldt kvantum mellom 15 og 100 m³.

Tilskuddet hentes fra disposisjonsfondet.

Forslaget fra Iveland Høyre ble enstemmig vedtatt

Fellesforslag H, AP og FrP nytt renseanlegg Skaia (Kristin K. Myhren)

«Kommunestyret ber kommunedirektøren sette i gang en anbudskonkurranse for bygging av nytt renseanlegg på Skaia. I konkurransen tas det forbehold om kommunestyrets fullfinansiering av prosjektet. Da anbudskonkurransen er gjennomført og innstilling foreligger, legges en helhetlig saksfremstilling med finansieringsforslag frem for politisk behandling ved første anledning.»

Votering Renseanlegg:

Det ble først votert over forslaget fra Terje Møkjåland (Krf): Falt med 8 mot 9 stemmer.

For forslaget til Terje Møkjåland (Krf): Terje Møkjåland (Krf), Sidsel Frafjord (Krf), Runar Røinås (Krf), Christian Olsen (Krf), Camilla Espegren Mjåland (Krf), Berit Hauan (Sp), Øyvind Honnemyr (Sp), John Thomas Homme (Sp)

Mot forslaget til Terje Møkjåland (Krf): Jan Andre Myhren (H), Kristin Kartevoll Myhren (H), Alfred Øyna Fjermeros (H), Kåre Mjåland (H), Veronica Birkeland (H), Linda Skripeland (Ap), Bjørg Nygård (Ap), Lars Arnfinn Flatelid (Frp), Reidar Tønnesen (Frp).

Det ble deretter votert over fellesforslaget fra til Ap, H og Frp. **Fellesforslaget ble vedtatt med 12 mot 5 stemmer.**

For fellesforslaget til Ap, H og Frp: Jan Andre Myhren (H), Kristin Kartevoll Myhren (H), Alfred Øyna Fjermeros (H), Kåre Mjåland (H), Veronica Birkeland (H), Linda Skripeland (Ap), Bjørg Nygård (Ap), Lars Arnfinn Flatelid (Frp), Reidar Tønnesen (Frp) Berit Hauan (Sp), Øyvind Honnemyr (Sp), John Thomas Homme (Sp).

Mot fellesforslaget til Ap, H og Frp: Terje Møkjåland (Krf), Sidsel Frafjord (Krf), Runar Røinås (Krf), Christian Olsen (Krf), Camilla Espegren Mjåland (Krf),

Fellesforslaget ble deretter satt opp mot formannskapets innstilling:

Fellesforslaget ble enstemmig vedtatt.

Fellesforslag H, AP og FrP (Kristin K. Myhren)

Endringsforslag formulering investeringsbudsjett, sanere gamle V/A kummer og ledningsnett:

I 2025 settes det av 3 millioner til V/A kummer og ledningsnett Skaiå, med hovedfokus på å reparere innlekk på avløpsnettet til Skaiå renseanlegg.

I 2026 settes det av 1 million til å sanere gamle V/A kummer og ledningsnett.

I 2027 settes det av 5 millioner til rehabilitering av Bakkane boligfelt.

I 2028 settes det av 1 million til å sanere gamle V/A kummer og ledningsnett.

Tas av disposisjonsfond

Votering:

Fellesforslaget ble satt opp mot formannskapets innstilling:

Fellesforslaget ble enstemmig vedtatt.

Terje Møkjåland (Krf) fremmet følgende 7 endringsforslag til budsjett 2025

«1. Ta ut kommunalsjefstillinger av forslått budsjett. Dette i påvente av ny kommunedirektør som innstiller på eventuell organisasjonsstruktur.»

Votering:

Forslaget ble satt opp mot formannskapets innstilling:

Terje Møkjåland (Krf) sitt forslag falt med 5 mot 12 stemmer.

For formannskapets innstilling: Jan Andre Myhren (H), Kristin Kartevoll Myhren (H), Alfred Øyna Fjermeros (H), Kåre Mjåland (H), Veronica Birkeland (H), Linda Skripeland (Ap), Bjørg Nygård (Ap), Lars Arnfinn Flatelid (Frp), Reidar Tønnesen (Frp) Berit Hauan (Sp), Øyvind Honnemyr (Sp), John Thomas Homme (Sp).

For forslaget til Terje Møkjåland (Krf): Terje Møkjåland (Krf), Sidsel Frafjord (Krf), Runar Røinås (Krf), Christian Olsen (Krf), Camilla Espegren Mjåland (Krf),

«2. 1 stilling Overgangspedagog ved skolen 700.000»

Votering:

Terje Møkjåland (Krf) sitt forslag falt med 6 mot 11 stemmer.

For formannskapetets innstilling: Jan Andre Myhren (H), Kristin Kartevoll Myhren (H), Alfred Øyna Fjermeros (H), Kåre Mjåland (H), Veronica Birkeland (H), Linda Skripeland (Ap), Bjørg Nygård (Ap), Lars Arnfinn Flatelid (Frp), Reidar Tønnesen (Frp) Berit Hauan (Sp), Øyvind Honnemyr (Sp),

For forslaget til Terje Møkjåland (Krf): Terje Møkjåland (Krf), Sidsel Frafjord (Krf), Runar Røinås (Krf), Christian Olsen (Krf), Camilla Espegren Mjåland (Krf), John Thomas Homme (Sp).

«3. Innkjøp av gressklipper til Frøysåbanen tas inn igjen.»

Votering:

Forslaget til Terje Møkjåland (Krf) falt med 7 mot 10 stemmer.

For formannskapetets innstilling: Jan Andre Myhren (H), Kristin Kartevoll Myhren (H), Alfred Øyna Fjermeros (H), Kåre Mjåland (H), Veronica Birkeland (H), Linda Skripeland (Ap), Bjørg Nygård (Ap), Lars Arnfinn Flatelid (Frp), Reidar Tønnesen (Frp) John Thomas Homme (Sp).

For forslaget til Terje Møkjåland (Krf): Terje Møkjåland (Krf), Sidsel Frafjord (Krf), Runar Røinås (Krf), Christian Olsen (Krf), Camilla Espegren Mjåland (Krf), Øyvind Honnemyr (Sp), Berit Hauan (Sp)

«4. Nytt renseanlegg på Skaia tas inn igjen i økonomiplanen.»

Forslaget til Terje Møkjåland (Krf) falt med 8 mot 9 stemmer under håndteringen av Skaia renseanlegg som eget punkt:

For forslaget til Terje Møkjåland (Krf): Terje Møkjåland (Krf), Sidsel Frafjord (Krf), Runar Røinås (Krf), Christian Olsen (Krf), Camilla Espegren Mjåland (Krf), Berit Hauan (Sp), Øyvind Honnemyr (Sp), John Thomas Homme (Sp)

For formannskapetets innstilling: Jan Andre Myhren (H), Kristin Kartevoll Myhren (H), Alfred Øyna Fjermeros (H), Kåre Mjåland (H), Veronica Birkeland (H), Linda Skripeland (Ap), Bjørg Nygård (Ap), Lars Arnfinn Flatelid (Frp), Reidar Tønnesen (Frp)

«5. Utstyr til kantslått tas inn igjen i økonomiplanen.»

Votering:

Terje Møkjåland (Krf) sitt forslag falt med 8 mot 9 stemmer:

For forslaget til Terje Møkjåland (Krf): Terje Møkjåland (Krf), Sidsel Frafjord (Krf), Runar Røinås (Krf), Christian Olsen (Krf), Camilla Espegren Mjåland (Krf), Berit Hauan (Sp), Øyvind Honnemyr (Sp), John Thomas Homme (Sp)

For formannskapetets innstilling: Jan Andre Myhren (H), Kristin Kartevoll Myhren (H), Alfred Øyna Fjermeros (H), Kåre Mjåland (H), Veronica Birkeland (H), Linda Skripeland (Ap), Bjørg Nygård (Ap), Lars Arnfinn Flatelid (Frp), Reidar Tønnesen (Frp)

«6. Sette inn 1. mill årlig i økonomiplanperioden til tiltak iht. Hovedplan for vei og bruer.»

Votering:

Forslaget til Terje Møkjåland (Krf) ble vedtatt med 11 mot 6 stemmer:

For forslaget til Terje Møkjåland (Krf): Terje Møkjåland (Krf), Sidsel Frafjord (Krf), Runar Røinås (Krf), Christian Olsen (Krf), Camilla Espegren Mjåland (Krf), Berit Hauan (Sp), Øyvind Honnemyr (Sp), John Thomas Homme (Sp), Alfred Øyna Fjermeros (H), Kåre Mjåland (H), Veronica Birkeland (H)

For formannskapetets innstilling: Jan Andre Myhren (H), Kristin Kartevoll Myhren (H), Linda Skripeland (Ap), Bjørg Nygård (Ap), Lars Arnfinn Flatelid (Frp), Reidar Tønnesen (Frp)

«7. Ta inn igjen å oppgradere C-bygg Iveland skole, ventilasjon. Inndekning gjennom disposisjonsfond.»

Votering:

Terje Møkjåland (Krf) sitt forslag ble enstemmig vedtatt.

Forslag fra Linda Skripeland (Ap)

«Kommunestyret ber administrasjonen se helhetlig på skolebygg, rom fordeling, spesielt inn mot c bygget. Da for å få en forståelse av de behov c bygget må ha for eventuell videre bruk. I perioden som dette utredes, ber vi skolen se på alternativ bruk av bygget, som eksempelvis :- bibliotek, kunst og håndverk, personalrom. Altså muligheten for å ha kortere oppholdstid i bygget.»

Votering:

Forslaget til Linda Skripeland (Ap) ble vedtatt med 9 mot 8 stemmer:

For Linda Skripeland (Ap) sitt forslag: Jan Andre Myhren (H), Kristin Kartevoll Myhren (H), Alfred Øyna Fjermeros (H), Kåre Mjåland (H), Veronica Birkeland (H), Linda Skripeland (Ap), Bjørg Nygård (Ap), Lars Arnfinn Flatelid (Frp), Reidar Tønnesen (Frp)

Mot Linda Skripeland (Ap) sitt forslag: Terje Møkjåland (Krf), Sidsel Frafjord (Krf), Runar Røinås (Krf), Christian Olsen (Krf), Camilla Espegren Mjåland (Krf), Berit Hauan (Sp), Øyvind Honnemyr (Sp), John Thomas Homme (Sp)

Forslag fra Berit Hauan (Sp)

Fremmer kommunedirektørens innstilling med kr 600 000,- for forlenging vannledning Skisland og Vatnestrøm vannverk.

Votering:

Forlaget til Berit Hauan (Sp) falt med 8 mot 9 stemmer:

For Berit Hauan (Sp) sitt forslag: Terje Møkjåland (Krf), Sidsel Frafjord (Krf), Runar Røinås (Krf), Christian Olsen (Krf), Camilla Espegren Mjåland (Krf), Berit Hauan (Sp), Øyvind Honnemyr (Sp), John Thomas Homme (Sp)

Mot Berit Hauan (Sp) sitt forslag: Jan Andre Myhren (H), Kristin Kartevoll Myhren (H), Alfred Øyna Fjermeros (H), Kåre Mjåland (H), Veronica Birkeland (H), Linda Skripeland (Ap), Bjørg Nygård (Ap), Lars Arnfinn Flatelid (Frp), Reidar Tønnesen (Frp)

Helhetlig, avsluttende avstemming på hele budsjettet

Første avstemming:

Formannskapetets innstilling med ved vedtatte endringer:

For: Terje Møkjåland (Krf), Sidsel Frafjord (Krf), Runar Røinås (Krf), Christian Olsen

(Krf), Camilla Espegren Mjåland (Krf), Berit Hauan (Sp), John Thomas Homme (Sp), Jan Andre Myhren (H), Kristin Kartevoll Myhren (H), Alfred Øyna Fjermeros (H), Kåre Mjåland (H), Veronica Birkeland (H), Linda Skripeland (Ap), Bjørg Nygård (Ap), Lars Arnfinn Flatelid (Frp), Reidar Tønnesen (Frp)

Mot: Øyvind Honnemyr (Sp),

Andre avstemming:

Formannskapetets innstilling med vedtatte endringer ble enstemmig vedtatt.

Kommunestyrets vedtak

Kommunestyret vedtar formannskapetets innstilling økonomiplan 2025-2028 og budsjett 2025. Vedtaket er basert på kommunedirektørens forslag, formannskapetets vedtak, kommunestyrets egne endringer i budsjettmøtet og de forutsetningene som fremgår av budsjettforslaget, jfr. budsjettdokumentets økonomiske oversikter.

1. Kommunestyret vedtar formannskapetets innstilling til økonomiplan 2025-2028 og budsjett 2025 basert på kommunedirektørens forslag og de forutsetningene som fremgår av budsjettforslaget, jfr. budsjettdokumentets økonomiske hovedoversikter.

2. Kommunestyret vedtar formannskapetets forslag til økning av kommunale avgifter og betalingssatser for kommunale tjenester som ligger til grunn for budsjettforslaget 2025.

For 2025 fastsettes følgende kommunale avgifter og betalingssatser:

AVGIFT OG BETALING	SATSER EVT ENDRINGSFORSLAG	EVT. KOMMENTARER
ÅRSAVGIFT FOR VANN	Økning 3,5%	Inndekning regnskap 2023 på 62%
ÅRSAVGIFT FOR KLOAKK	Økning 3,5%	Inndekning regnskap 2023 på 63,9%
SLAMTØMMING PRIVATE (KRAV OM SELVKOST)	Ingen økning	Inndekning regnskap 2023 på 133% grunnet tidligere underskudd.
TILKOBLINGSAVGIFT FOR VANN	Ingen økning	
TILKOBLINGSAVGIFT FOR KLOAKK	Ingen økning	
EGENANDEL VED TVUNGEN PÅKOBLING V/A	Økning 3,5%	Sats for 2025 blir kr 102 443 eks. mva og tilkoblingsavgift.
FEIERAVGIFT (SETESDAL BRANNVESEN IKS)	Kr 650 pr skorstein	Akkumulert underskudd fra tidligere år kr 268 311 må dekkes inn over 5 år.
RENOVASJONSAVGIFT (KRAV OM SELVKOST)	Økning 3,5%	Inndekning regnskap 2023 på 110%. Opparbeidet selvkostfond kr 353 227. Tar høyde for vesentlig økning i CO2 avgift i 2025.
GEBYR FOR BYGGEMELDINGER OG TILSYN	Økning 3,5%	
GEBYR FOR KART- OG DELINGSFORRETNINGER	Økning 3,5%	
GEBYR BRØYTING PRIVATE VEIER. STRØING GJENINNFØRES FRA HØSTEN 2024	Ingen økning	Kr 6844.- Øker til kr 7 085,- inkt. mva , inklusiv strøing fra høsten 2024

AVGIFT OG BETALING	SATSER EVT ENDRINGSFORSLAG	EVT. KOMMENTARER
KOMMUNALT EIDE BOLIGER	Økning med KPI siden siste kommunale justering	Nivå vurderes i forhold til gjengs leie ved hver ny leiekontrakt
KOMMUNAL OMSORGSBOLIG HELDØGNS BEMANNING	Økning med KPI siden siste kommunale justering	Tillegg på 10% for ektepar/samboere i felles leilighet
ØVRIGE OMSORGSBOLIGER	Økning med KPI siden siste kommunale justering	Leienivået tilpasses gjengs leie ved ny leiekontrakt
LEIESATSER	Økning 3,5 %	Differensierte satser
IDRETTSHALLEN		
FORELDREBETALING	Veiledende sats nasjonalt	
BARNEHAGE		
FORELDREBETALING SFO	Ingen prisøkning	Kr 155,- per time utover gratis kjernetid
EKSTRA OPPHOLDSTID I SFO	Kr. 200,- pr påbegynt time	I spesielle tilfeller og ved kapasitet
FORELDREBETALING I KULTURSKOLEN	Ingen prisøkning	
GEBYR VED FOR SEN HENTING SFO OG BARNEHAGE	Kr. 300 pr påbegynt time	Skal dekke personalets lønn
ANNONSER I BYGDEBREVET	Økning 3,5 %	Prissatser etter annonsestørrelse
MIDDAGSBETALING FOR OMSORGSSENTERET	Økning 3,5 %	
DAGOPPHOLD	Statens satser	
OMSORGSSENTERET		
KORTTIDSOPPHOLD	Statens satser	
OMSORGSSENTERET		
TRYGGHETSALARM	Økning 3,5 %	
FULL KOST	Økning 3,5 %	
OMSORGSSENTERET		
EGENANDEL HJEMMEHJELP	Statens satser	
INNTEKT UNDER 2G		
EGENANDEL HJEMMEHJELP	Økning 3,5%	
INNTEKT 2G-3G		
EGENANDEL HJEMMEHJELP	Økning 3,5%	
INNTEKT 3G-4G		
EGENANDEL HJEMMEHJELP	Økning 3,5%	
INNTEKT 4G-5G		
EGENANDEL HJEMMEHJELP	Økning 3,5%	
INNTEKT OVER 5G		

AVGIFT OG BETALING	SATSER EVT ENDRINGSFORSLAG	EVT. KOMMENTARER
PURREGEBYR BIBLIOTEKET	Inntil totalt kr. 90,-	Deretter erstatningskrav
BEVILLINGSGEBYR FOR SALG AV ØL	Veiledende sats	
BEVILLINGSGEBYR FOR SKJENKING AV ALKOHOL	Veiledende sats	
GEBYR FOR AVLEGGELSE AV KUNNSKAPSPRØVEN	Veiledende sats	
BEVILLINGSGEBYR FOR AMBULERENDE/ENKELT GANG	Veiledende sats	
LADING AV EL-BIL VIA KOMMUNALT LADEPUNKT	Veiledende priser	Prises av leverandør
TILSYNSAVGIFT SALG AV TOBAKK	Veiledende sats	
EIENDOMSSKATT NÆRINGSEIENDOM	7 promille	
EIENDOMSSKATT BOLIG OG FRITIDSBOLIG	1 promille	Bunnfradrag kr 750.000,
TILSKUDD TIL PRIVATE VEIER	10 kr pr meter vei	-

3. Kommunestyret vedtar å benytte konsumprisindeksen (KPI) for november 2024 til å justere husleieprisen for 2025.

4. Kommunestyret vedtar formannskapetets forslag til årsbudsjettets inntektsramme, disponeringer og samlet beløp til fordeling drift med **180,516 mill** kr, iht. bevilgningsoversikt drift §5-4, første ledd:

Bevilgningsoversikt drift (budsj.forskr.§5-4, første ledd)	Budsjett 2025	Budsjett 2026	Budsjett 2027	Budsjett 2028	Budsjett 2024	Regnsk 2023
Rammetilskudd	-101 980	-101 980	-101 980	-101 980	-88 982	-82 483
Inntekts- og formuesskatt	-36 803	-36 803	-36 803	-36 803	-31 886	-30 257
Eiendomsskatt - næringsseiendom og vannkraft	-10 100	-10 100	-10 100	-10 100	-10 330	-10 370
Eiendomsskatt - boliger og fritidsboliger	-380	-380	-380	-380	-370	-371
Andre generelle driftsinntekter	-23 807	-23 707	-23 007	-23 007	-21 192	-13 356
Sum generelle driftsinntekter	-173 070	-172 970	-172 270	-172 270	-152 760	-136 837
Sum bevilgninger drift, netto	180 516	177 440	174 296	174 275	160 395	120 458
Avskrivninger	12 500	12 500	12 500	12 500	11 880	11 860
Sum netto driftsutgifter	193 016	189 940	186 796	186 775	172 275	132 318
Brutto driftsresultat	19 946	16 970	14 526	14 505	19 515	-4 519
Renteinntekter	-3 600	-3 600	-3 600	-3 600	-2 300	-4 259
Utbytter	-17 000	-9 000	-9 000	-9 000	-12 000	-16 293
Gvinster og tap på finansielle omløpsmidler	0	0	0	0	0	0
Renteutgifter	5 796	5 801	5 897	5 836	5 498	3 892
Avdrag på lån	4 104	4 587	5 087	5 337	4 000	3 984
Netto finansposter	-10 700	-2 212	-1 616	-1 427	-4 802	-12 676
Motpost avskrivninger	-12 500	-12 500	-12 500	-12 500	-11 880	-11 860
Netto driftsresultat	-3 254	2 258	410	578	2 833	-29 055
Disponering eller dekning av netto driftsresultat						
Overføring til investering	5 200	2 500	2 000	0	2 670	5 314
Avsetninger til bundne driftsfond						3 386
Bruk av bundne driftsfond						-2 946
Avsetninger til disposisjonsfond	654					23 301
Bruk av disposisjonsfond	-2 600	-4 758	-2 410	-578	-5 503	
Dekning av tidligere års merforbruk						
Regnskapsmessig mindreforbruk 2018						
Sum disponeringer/dekning av netto driftsres.	3 254	-2 258	-410	-578	-2 833	29 055

5. Kommunestyret vedtar formannskapetets forslag til fordeling av netto driftsrammer til resultatområdene for 2025 iht. bevilgningsoversikt drift §5-4 andre ledd:

Enhetsrammer	Budsjett 2025	Budsjett 2026	Budsjett 2027	Budsjett 2028	Budsjett 2024	Regnskap 2023
Politisk styring og kontrollorg.	3 430	3 430	3 430	3 430	3 314	4 121
Kommunedirektørens stab	33 015	31 719	30 489	30 489	26 781	22 725
Skolene i Iveland	32 954	33 229	33 215	33 194	30 598	28 869
Barnehagene i Iveland	18 169	18 169	18 169	18 169	21 353	18 373
Pleie og omsorg	30 563	30 153	30 153	30 153	30 594	27 143
Helse og velferd	29 442	29 297	27 697	27 697	20 450	20 601
Drift og utvikling	31 943	30 443	30 143	30 143	26 305	23 927
Sentral pensjon og lønnsreserve	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	-3 939
Konsesjonskraftinntekter						-19 300
Sum utgifter	180 516	177 440	174 296	174 275	160 395	122 520

6. Kommunestyret vedtar formannskapetets forslag til investeringsbudsjett 2025 på brutto **25,59 mill.** kr, og 5 mill. kr som formidlingslån (startlån). Startlån finansieres i sin helhet ved opptak av serielån i Husbanken med avdragstid 20 år.

Kommunedirektøren foreslår å finansiere investeringsregnskapet ved bruk av lånemidler med **18,5 mill. kr** i tillegg til beregnet momskompensasjon med **1,89 mill. kr**. Det foreslås å finansiere investeringer med **5,2 mill.** kr i overføring fra drift, som utgjør om lag 20 % av samlede investeringer.

Iveland kommune tar opp **18,5 mill.** kr i lån til finansiering av investeringer, jfr.

Kommunelovens §14-15 første ledd. Låneopptaket reduseres dersom investeringsregnskapet ikke trenger det. Lånet tas opp som et serielån med 20 års avdragstid. Raskere nedbetaling vil redusere ekstraordinært avdrag etter kommunelovens bestemmelser om minsteavdrag.

Bevilgningsoversikt investering (budsj.forskr.§5-5)	Budsjett 2025	Budsjett 2026	Budsjett 2027	Budsjett 2028	Budsjett 2024	Regnskap 2023
Investering i varige driftsmidler	25 590	14 000	10 000	-	19 200	9 955
Tilskudd til andres investeringer	-	-	-	-	-	1 053
Investeringer i aksjer og andeler	-	-	-	-	-	319
Utlån av egne midler	-	-	-	-	-	-
Avdrag på lån	-	-	-	-	-	-
Sum investeringsutgifter	25 590	14 000	10 000	0	19 200	11 327
Kompensasjon for merverdiavgift	-1 890	-1 500	-1 500	-	-2 530	-889
Tilskudd fra andre	-	-	-	-	-	-
Salg av varige driftsmidler	-	-	-	-	-	-2 590
Mottatte avdrag på utlån av egne midler	-	-	-	-	-	-
Bruk av lånemidler	-18 500	-10 000	-6 500	-	-14 000	-273
Sum investeringsinntekter	-20 390	-11 500	-8 000	0	-16 530	-3 752
Videreutlån	5 000	5 000	5 000	-	5 000	4 080
Bruk av lån til videreutlån	-5 000	-5 000	-5 000	-	-5 000	-4 080
Avdrag på lån til videreutlån	1 191	1 193	1 070	-	1 064	1 779
Mottatte avdrag på videreutlån	-1 191	-1 193	-1 070	-	-1 064	-1 771
Netto utgifter videreutlån	0	0	0	0	0	8
Overført fra driftsbudsjettet	-5 200	-2 500	-2 000	-	-2 670	-7 583
Netto avsetninger til/buk av bundne inv.fond	-	-	-	-	-	-
Netto avsetninger til/buk av ubundne inv.fond	-	-	-	-	-	-
Dekning av tidligere års udekket beløp	-	-	-	-	-	-
Sum ovf. fra drift og netto avsetninger	-5 200	-2 500	-2 000	0	-2 670	-7 583
Fremført til inndekning senere år	0	0	0	0	0	0

7. Kommunestyret vedtar formannskapetets forslag til investeringstiltak, med budsjetttramme i 2025 på **25,59 mill. kr**. Investeringer i henhold til tabell:

INVESTERINGER I ØKONOMIPLAN 2025 - 2028

Investeringsoversikt - per tiltak

Investeringer (tall i hele 1000 kr)	Total ramme	Budsjett 2025	Budsjett 2026	Budsjett 2027	Budsjett 2028
Adgangskontroll kommunehuset	600	600			
Forleng vannledning Skisland og Vatnestrøm vannverk	600	600			
Gressklipper	130	130			
Herregarderobe omsorgssenter - deling ren/uren sone	130	130			
Mineralbautaer + stein på Åkle for graving etter mineraler	100	100			
Nytt renseanlegg på Skaiå	13 000	13 000			
Nytt rent-vanns basseng Skisland og off. toalett	1 500	1 500			
Oppgradere belysning v/Iveland skole og omsorgssenteret	200	200			
Oppgradere C-bygget Iveland skole, ventilasjon	500	500			
Prosjekt idrettshall / skole / aktivitetssenter	21 000	1 000	10 000	10 000	
Rehab.tak på gjenv.stasjonen Skaiå + solcelleanlegg	1 200	1 200			
Sanere gamle V/A-kummer og ledningsnett	1 000	1 000			
Skaiå bkg. gjerde på uteområde mot vei	130	130			
Styrking av nærmiljøanlegg ved Iveland skole	1 000	500	500		
Sykesignalanlegg omsorgssenteret	300	300			
Tiltak iht. hovedplan for vei og bruer	500	500			
Totalrenovering/ombygging bårhuset ved Iveland kirke, etablering av nytt lager/garasje	4 000	4 000			
Utstyr til traktor for kantslått	200	200			
Kommunale boliger på Bjørnehatten	3 000		3 000		
Padelanlegg v/Iveland skole	500		500		
Sum investeringer	49 590	25 590	14 000	10 000	0

8. Kommunedirektøren gis fullmakt til å fordele budsjettposter knyttet til lønns- og pensjonsjusteringsmidler, herunder andre fondsbetingede tiltak, opplærings- og utviklingstiltak, prosjektmidler samt velferdsmidler til resultatområdene.

9. Reservert ramme for lønns- og pensjonsreserve er i økonomiplanperioden 2025-2028 og årsbudsjett 2025 budsjettert til 1,0 mill. kr årlig.

10. Egenkapitalinnskudd for Kommunal Landspensjonskasse (KLP) føres i Investeringsregnskapet.

11. For eiendomsskatteåret 2025 fastsetter Iveland kommune en eiendomsskatt på næringsseiendom, kraftanlegg, vindkraftverk, kraftnettet og anlegg omfattet av særskattereglene for petroleum til 7 promille.

12. For eiendomsskatteåret 2025 fastsetter Iveland kommune en eiendomsskatt på øvrige eiendommer til 1 promille. Det legges inn en reduksjonsfaktor på 30% i henhold til eiendomsskatteloven §8A-2 første ledd og et bunnfradrag på 0,75 mill. kr.

13. Eiendommer nevnt i eiendomsskatteloven §5 skal fritas fra eiendomsskatt. For skatteåret 2025 unntas eiendom eid av stiftelser og institusjoner med allmennyttig formål i medhold av eiendomsskatteloven §7a, samt bygninger med historisk verdi i medhold av eiendomsskatteloven §7b (kun eiendommer som er fredet fritas etter eiendomsskatteloven §7b).

14. Skatt på formue og inntekt samt selskapsskatt fastsettes for 2025 til de maksimalsatser som vedtas av Stortinget.

15. Skattøren fastsettes til 12,75%, jfr. statsbudsjettet, for oppnåelse av normtall for skatteandel på 40% av frie inntekter.

16. Øke bunnfradraget for eiendomsskatt til bolig og fritidsbolig til 750.000,-. Reduserte inntekter tas gjennom disp.fond.

17. Det bevilges totalt kr 20 000,- årlig i økonomiplanperioden i utgiftsdekning til 8. klasse for innkjøp av mat i forbindelse dugnad for å arrangere matsalg på Førjulsomor og 17. mai. I tillegg økes elevtilskuddet fra dagens kr 3000,- til 4000,- per elev til krigsminnetur i 10.kl. Inndekning gjennom disp.fond.

18. Brøyte / strø avgiften for sesongen 25/26. økes ikke i budsjettet. Kostnad kr 48 200.- tas av disposisjonsfondet.

19. Boligtilskuddet til Iveland kommune har blitt flittig brukt, og innbyggertall og hus har økt. Fondet er i dag på 900 000. Vi ønsker å tilføre ytterligere 1 million da vi vet det er flere hus som det blir søkt om byggetillatelse for i 2025. Tas av disposisjonsfond.

20. I 2025 gjeninnføres 1,5 millioner til Vatnestrøm vannverk. Administrasjonen jobber videre med å bedre vannkvaliteten. Tas av disposisjonsfond.

21. I 2025 settes det av 200 000,- til forlenging av vannledningen ved Skisland vannverk. Tas av disposisjonsfond.

22. Innkjøp av gressklipper til Frøysåbanen utgår fra økonomiplanperioden. Administrasjonen ser på muligheter for å disponere gressklippere som allerede er i drift. Tilbakeføres.

23. Nytt renseanlegg Skaiå utsettes til 2026. Administrasjon må først gjennomføre reparasjoner av innlekk før dette tiltaket kan prioriteres. Tilbakeføres.

24. Oppgradering av C-bygget Iveland skole, ventilasjon utgår i påvente av Prosjekt hallen. Administrasjonen oppfordres til å bruke lokalet til lagring, eventuelt bibliotek, grupperom for å frigjøre rom med allerede god ventilasjon. Tilbakeføres til disposisjonsfond.

25. Rehab. tak på gjenvinningsstasjonen Skaiå + solcelleanlegg reduseres til 800 000,-. Reduksjonen innebærer at det ikke settes solceller på taket da strømproduksjon ikke kan brukes opp på stedet. Vi kan risikere å måtte betale for å eventuelt sende strømmen videre.

26. Sanere gamle V/A kummer og ledningsnett. I 2025 settes det av 3 millioner til å reparere innlekk på avløpsnettet til Skaiå renseanlegg. I 2026 settes det av 1 million. I 2027 settes det av 5 millioner til rehabilitering av Bakkane boligfelt. I 2028 settes det av 1 million. Tas av disposisjonsfond.

27. Styrking av nærmiljøet Iveland skole, 500 000 i 2026 utgår. Tilbakeføres.

28. Utstyr til traktor for kantslått utgår. Tilbakeføres.

29. Kommunale utleieleiligheter på Bjørnehatten innføres med 3 millioner i 2025 og 2 millioner i 2026. Vi ser behovet for å få i gang byggingen av boliger på Bjørnehatten. Tas av disposisjonsfond.

30. Padelanlegg ved Iveland skole utgår fra økonomiplanperioden. Tilbakeføres.

31. Sette inn 0,5 mill. årlig i økonomiplanperioden til tiltak iht. hovedplan for vei og bruer. Inndekning gjennom disp.fond.

32. Administrasjonen får i oppgave i 2025 å ta en grundig gjennomgang av kommunale rør på Skisland. Det skal legges stor vekt på hensiktsmessig og rettferdig fullføring av den sydlige delen av Bergøya. I dag er det 6 hus og noen tomter som er henvist til privat pumpestasjon. Denne er dimensjonert til 1 husstand.

33. Administrasjonen bes utrede muligheten og kostnaden, for gratis skole måltid, 1-5 ganger i uka som et forsøksprosjekt.

34. Administrasjonen ser på muligheten for å ha søndags åpent på mineral utstillingen, Bua og biblioteket 3-4 timer hver søndag juni, juli og august. Enten ved hjelp av sommerjobb for ungdom, eller finne andre muligheter.

35. I forbindelse med styrking av personell knyttet til både kommunalsjefsledd og i det forebyggende arbeidet rettet mot barn og unge, må det rettes et økt fokus på oppfølging og forebygging av skolefravær. Kommunestyret ønsker at dedikerte ressurser følger opp både elever og foreldre tett for å få ned fraværsprosenten og at det legges opp til stedlig ledelse i skole og barnehage. Kommunestyret ber om at det gis en statusoppdatering på utviklingen i juni og i november 2025

36. Kommunestyret ber kommunedirektøren sette i gang en anbudskonkurranse for bygging av nytt renseanlegg på Skaiå. I konkurransen tas det forbehold om kommunestyrets fullfinansiering av prosjektet. Da anbudskonkurranse er gjennomført og innstilling foreligger, legges en helhetlig saksfremstilling med finansieringsforslag frem for politisk behandling ved første anledning.

37. Økte statlige midler som skal kompensere for inntektsbortfall, eksempelvis gratis SFO eller reduserte barnehagepriser, må overføres berørte enheter/tjenester.

38. Iveland kommune innfører samme tilskuddsordning på tømmerhogst som Evje og Hornnes kommune. Skogsjefen får en pot på 100 000 kr, som tildeles skogeiere som driver manuell tømmerhogst. For å inspirere til mindre flatehogst og mer plukkhogst, da dette blir sett på som mer bærekraftig skogbruk over tid. Blir det gitt et tilskudd på 100 kr pr m3 til manuell hogst. (Motorsag og traktor) Manuell hogst gir mindre kjøreskade og forurensar langt mindre enn hogstmaskiner, i tillegg til at store

hogstflater frigjør store karbonlagre i bakken. Det gis tilskudd til tynningshogst, lukket hogst og små flate hogst opp til 10 daa. Tilsagn om tilskudd gis for innmeldt kvantum mellom 15 og 100 m3. Tilskuddet hentes fra disposisjonsfondet.

39. Endringsforslag formulering investeringsbudsjett, sanere gamle V/A kummer og ledningsnett: I 2025 settes det av 3 millioner til V/A kummer og ledningsnett Skaia, med hovedfokus på å reparere innlekk på avløpsnettet til Skaia renseanlegg. I 2026 settes det av 1 million til å sanere gamle V/A kummer og ledningsnett. I 2027 settes det av 5 millioner til rehabilitering av Bakkane boligfelt. I 2028 settes det av 1 million til å sanere gamle V/A kummer og ledningsnett. Tas av disposisjonsfond

40. Sette inn 1. mill. årlig i økonomiplanperioden til tiltak iht. Hovedplan for vei og bruer.

41. Ta inn igjen å oppgradere C-bygg Iveland skole, ventilasjon. Inndekning gjennom disposisjonsfond

42. Kommunestyret ber administrasjonen se helhetlig på skolebygg, rom fordeling, spesielt inn mot c bygget. Da for å få en forståelse av de behov c bygget må ha for eventuell videre bruk. I perioden som dette utredes, ber vi skolen se på alternativ bruk av bygget, som eksempelvis :- bibliotek, kunst og håndverk, personalrom. Altså muligheten for å ha kortere oppholdstid i bygget. Tabeller oppdateres før de blir oversendt statsforvalter i tråd med tidligere praksis.

PS 182/24 KS Debattheft 2025

Kommunestyrets behandling av sak 182/2024 i møte den 12.12.2024:

Behandling:

Jan Andre Myhren (H) fremmet følgende forslag:

«Saken utsettes til første politiske runde over nyttår»

Votering

Forslaget til Jan Andre Myhren (H) ble enstemmig vedtatt.

Kommunestyrets vedtak

Saken utsettes.

PS 183/24 Strategiplan idrett og friluftsliv - Spillemidler 2025

Kommunestyrets behandling av sak 183/2024 i møte den 12.12.2024:

Behandling/votering:

Kommunedirektørens forslag ble enstemmig vedtatt.

Agder Sekretariat KO

Kontrollutvalget i Iveland kommune

Sak 03/26

Møtedato: 09.02.26

Saksbehandler: ILA

SAK 03/26 KONTROLLUTVALGETS ÅRSMELDING 2025

Vedlegg:

Forslag til årsmelding for 2025

Bakgrunn for saken:

I kommuneloven §23-5 står det at kontrollutvalget skal informere kommunestyret om sitt arbeid.

Det er etablert en praksis med å utarbeide en enkel årsmelding fra kontrollutvalget. Jeg har utarbeidet et forslag til årsmelding som blir lagt frem for godkjenning i utvalget, som så sender den endelige årsmeldingen videre til kommunestyret til orientering.

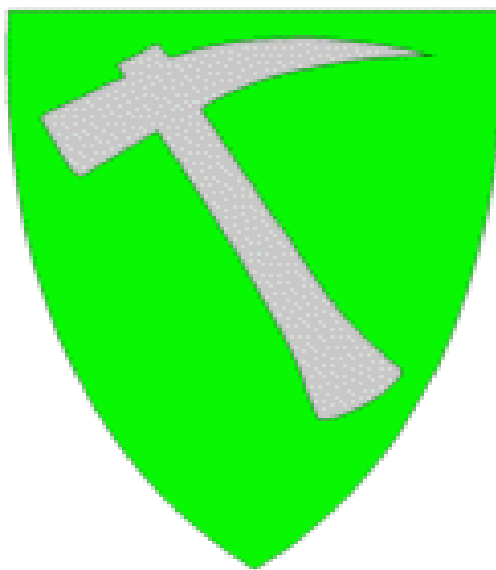
Forslag til vedtak:

1. Forslag til årsmelding for 2025 godkjennes.
2. Årsmeldingen oversendes kommunestyret til orientering.

Iveland kommune

Kontrollutvalgets årsmelding 2025

Forslag kontrollutvalget 09.02.26



KONTROLLUTVALGETS ANSVAR

Kommunestyret har etter kommuneloven § 22 det øverste ansvaret for å kontrollere kommunens virksomhet. Etter kommunelovens § 23-1 velger kommunestyret selv et kontrollutvalg som skal føre løpende tilsyn på deres vegne.

KONTROLLUTVALGETS VIRKSOMHET

Kontrollutvalgets møteaktivitet

Utvalget har i 2025 avholdt 6 møter og behandlet 24 saker. I tillegg kommer referatsaker og orienteringssaker.

Utvalgets møter avholdes i kommunehuset på Birketveit.

Ressurser til kontrollutvalgets arbeid

Kontrollutvalgets utgifter i 2025 var budsjettet med kr 85.000 til møtegodtgjørelse, kurs og andre utgifter.

Til sekretariattjenester var det budsjettet med kr 180.000. Budsjettet for revisjon var kr 759.500. Det er satt av kr 50 000 til andre konsulenttenester.

Kurs og konferanser

Kontrollutvalget var representert på NKRF kontrollutvalgskonferanse 2025 på Gardermoen. Dette er en årlig konferanse som prioriteres for å holde seg oppdatert på aktuelle tema. Utvalget var også til stede på KS Kvalitetskonferanse høsten 2025.

Orienteringer

Kommunedirektør har vært invitert til kontrollutvalgsmøter for å orientere om saker som utvalget har ønsket å få bredere kunnskap og informasjon om. Dette gjelder blant annet:

- presentasjon ny kommunedirektør
- forventninger til samspillet mellom kontrollutvalg og kommunedirektør
- status i organisasjonen
- status omorganiseringen
- presentere årsregnskapet og årsmelding
- dialog med datatilsynet ifbm. personalmapper

Kontrollutvalgets oppgaver

Kommunelovens § 23-2 sier:

” Kontrollutvalget skal påse at

a) kommunens eller fylkeskommunens regnskaper blir revidert på en betryggende måte

b) det føres kontroll med at den økonomiske forvaltningen foregår i samsvar med gjeldende bestemmelser og vedtak

c) det utføres forvaltningsrevisjon av kommunens eller fylkeskommunens virksomhet, og av selskaper kommunen eller fylkeskommunen har eierinteresser i

d) det føres kontroll med forvaltningen av kommunens eller fylkeskommunens eierinteresser i selskaper mv. (eierskapskontroll)

e) vedtak som kommunestyret eller fylkestinget treffer ved behandlingen av

revisjonsrapporter, blir fulgt opp.”

Kontrollutvalgets oppgaver er i utgangspunktet gitt i Kommuneloven § 23, og i forskrift om kontrollutvalg og revisjon av 2019, men kommunestyret kan konkret be utvalget utføre særskilte kontrolloppgaver på sine vegne.

Kommunen forvalter store ressurser på vegne av innbyggerne. Omfanget av og bredden i den kommunale tjenesteproduksjonen gjør det nødvendig med utstrakt styring og kontroll av at innbyggerne får de tjenestene de har krav på, og at ressursene blir forvaltet på en effektiv måte i samsvar med kommunestyret sine føringer.

Kommunal egenkontroll er den kontrollen kommunen selv gjennomfører i egen virksomhet. Egenkontrollen i kommunene utføres i hovedsak av kommunedirektørens internkontroll og gjennom arbeidet til kontrollutvalget.

Kontrollutvalget kan hos kommunen, uten hinder av taushetsplikt, kreve enhver opplysning, redegjørelse eller ethvert dokument og foreta de undersøkelser som det finner nødvendig for å gjennomføre oppgavene.

Kontrollutvalgets oppgaver ved regnskapsrevisjon

Kontrollutvalget skal se etter at kommunen har en forsvarlig revisjonsordning. Iveland kommune har benyttet Agder Kommunerevisjon IKS i mange år, og kontrollutvalget mener at det er en god og forsvarlig revisjonsordning.

Ansvarlige revisorer har som foreskrevet fremlagt uavhengighetserklæringer. Dette gjelder både for regnskapsrevisjon og forvaltningsrevisjon.

Revisor orienterer fortløpende om forhold som tas opp med kommunedirektør. Dette gjøres gjennom nummererte brev eller ved muntlig orientering i utvalgets møter.

Kommuneregnskapet for 2024 ble behandlet i kontrollutvalget 19.05.2025. Revisjonen avga sin beretning 15.05.2025. På bakgrunn av dette ga kontrollutvalget følgende uttalelse til kommuneregnskapet for 2024.

Uttalelse fra kontrollutvalget til kommunestyret:

Kontrollutvalget har behandlet Iveland kommunes årsregnskap og årsberetning for 2024. Agder Kommunerevisjon IKS har avgitt normalberetning uten spesielle merknader.

Basert på revisjonsberetningen har kontrollutvalget ingen spesielle merknader til kommunens årsberetning.

Kontrollutvalget er ikke kjent med andre forhold, fremkommet i dialog med revisor, som kunne hatt betydning for utvalgets uttalelse.

Kontrollutvalget anbefaler at kommunestyret godkjenner årsregnskapet og årsberetningen.

Kontrollutvalgets oppgaver ved forvaltningsrevisjon

Det er kontrollutvalget som etter kommunelovens bestemmelser har ansvaret for at det utføres forvaltningsrevisjon i kommunen. Dette fremgår av §23-1 som har følgende

ordlyd.

«Forvaltningsrevisjon innebærer å gjennomføre systematiske vurderinger av økonomi, produktivitet, regeletterlevelse, måloppnåelse og virkninger ut fra kommunestyrets eller fylkestingets vedtak.

Kontrollutvalget skal minst én gang i valgperioden, og senest innen utgangen av året etter at kommunestyret eller fylkestinget er konstituert, utarbeide en plan som viser på hvilke områder det skal gjennomføres forvaltningsrevisjoner. Planen skal baseres på en risiko- og vesentlighetsvurdering av kommunens eller fylkeskommunens virksomhet og virksomheten i kommunens eller fylkeskommunens selskaper. Hensikten med risiko- og vesentlighetsvurderingen er å finne ut hvor det er størst behov for forvaltningsrevisjon.

Planen skal vedtas av kommunestyret og fylkestinget selv. Kommunestyret og fylkestinget kan delegere til kontrollutvalget å gjøre endringer i planen.»

Forvaltningsrevisjon er et verktøy som kommunestyret og kontrollutvalget skal bruke for å sikre at kommunen drives på en måte som ivaretar innbyggernes behov og rettigheter best mulig. Forvaltningsrevisjon er en av de pålagte oppgavene til kontrollutvalget. Gjennom forvaltningsrevisjon kan kontrollutvalget undersøke om kommunen etterlever regelverk, når fastsatte mål, og om ressursene forvaltes på en effektiv måte.

Forvaltningsrevisjon vil ha høy nytteverdi, både i utvalgets kontrollvirksomhet, og i kommunens internkontroll og forbedringsarbeid.

Kontrollutvalget vil løpende rapportere resultatet av gjennomførte forvaltningsrevisjoner til kommunestyret, samt påse at de vedtak som kommunestyret fatter ved behandlingen av forvaltningsrevisjonsrapporter har blitt fulgt opp.

Vedtatt plan for forvaltningsrevisjon Iveland kommune 2023-2027:

Prioritet	Tema/sector/selskap	Aktuelt for forvaltningsrevisjon
1.	Oppvekst	Psykososialt miljø i skolen
2.	Helse og Velferd	NAV-tjenester – Aktivitetsplikten for personer under 30 år

Kontrollutvalget har i 2025 bestilt gjennomføring av forvaltningsrevisjon med tema «Psykososialt miljø i skolen. Revisjonen forventes å legge frem rapport for utvalget i løpet av våren 2026.

Kontrollutvalgets oppgaver ved eierskapskontroll

Etter endringer i kommuneloven fra valget 2019, er tidligere selskapskontroll endret til eierskapskontroll og kommuneloven § 23-4 har følgende ordlyd.

«Eierskapskontroll innebærer å kontrollere om den som utøver kommunens eller fylkeskommunens eierinteresser, gjør dette i samsvar med lover og forskrifter, kommunestyrets eller fylkestingets vedtak og anerkjente prinsipper for eierstyring.

Kontrollutvalget skal minst én gang i valgperioden, og senest innen utgangen av året etter at kommunestyret eller fylkestinget er konstituert, utarbeide en plan for hvilke eierskapskontroller som skal gjennomføres. Planen skal baseres på en risiko- og vesentlighetsvurdering av kommunens og fylkeskommunens eierskap. Hensikten med risiko- og vesentlighetsvurderingen er å finne ut hvor det er størst behov for eierskapskontroll.

Planen skal vedtas av kommunestyret og fylkestinget selv. Kommunestyret og fylkestinget kan delegere til kontrollutvalget å gjøre endringer i planen.»

Vedtatt plan for eierskapskontroll Iveland kommune 2023-2027:

- *Setesdal Brannvesen IKS*
- *Konsesjonskraft IKS*

Kontrollutvalget bestilte sammen med de andre eierkommunene eierskapskontroll med forvaltningsrevisjon i Setesdal Brannvesen IKS høsten 2025.

Iveland kontrollutvalg bestiller gjennomføring av eierskapskontroll med forvaltningsrevisjon i Setesdal Brannvesen IKS.

Det er en forutsetning at alle eierkommuner vedtar å delta i gjennomføringen av forvaltningsrevisjonen og eierskapskontrollen.

Prosjektplan bes framlagt på neste møte i utvalget.

Prosjektplanen ble godkjent i siste møte for året. Revisjonen tar sikte på å legge frem rapport for kontrollutvalget andre halvår 2026.

Forenklet etterlevelseskontroll

Kontrollutvalget behandlet sak for forenklet etterlevelseskontroll høsten 2025. Revisor gjennomførte et attestasjonsoppdrag knyttet til regelverket for offentlige innkjøp, særlig protokollplikt ved kjøp mellom kr 100 000 og kr 1,3 millioner.

Kontrollutvalget vedtok følgende:

Kontrollutvalget tar revisors attestasjonsuttale fra forenklet etterlevelseskontroll til orientering.

I siste møte i 2025 la revisor frem valgt område for etterlevelseskontroll. Det går frem av risiko- og vesentlighetsvurderingen at revisor, etter en samlet vurdering har valgt ut området vedtak på særskilt tilrettelagte boliger som tema for kontrollen.

Øvrige saker

Ved starten av året behandlet kontrollutvalget sak om rutine for oversendelse av tilsynsrapporter til kontrollutvalget og vedtok:

Kontrollutvalget vedtar foreliggende rutine for oversendelse av tilsynsrapporter med tilhørende dokumenter. Kommunedirektør bes følge opp rutinen og oversende tilsynsrapportene i tråd med denne.

Høsten 2025 behandlet utvalget «Overordnet revisjonsstrategi 2025 Iveland kommune».

Utvalget vedtok:

Kontrollutvalget tar overordnet revisjonsstrategi 2025 for Iveland kommune til orientering.

Kontrollutvalgets sammensetning

Kommuneloven § 23-1 angir bestemte krav til hvem som kan velges som medlemmer av kontrollutvalget. Minst et av medlemmene skal være medlem av kommunestyret og etter ny kommunelov skal det også velges minst fem medlemmer til utvalget.

Medlemmer og varamedlemmer:

Medlemmer	Varamedlemmer:
Lars Arnfinn Flatelid (Frp), leder	<u>Varamedlemmer H, Ap, Krf</u>
Christian Olsen, (Krf) nestleder	Kristian Besteland Stray, (Frp)
Linda Johnsen (Ap), medlem	Per Olav Engen, (Ap)
John Thomas Homme (Sp), medlem	Kari Bergskås, (Ap)
Linda Christine Simonsen, medlem	Robert Lunden (Uavhengig)
	Izeta Ljaic, (Ap)
	<u>Varamedlemmer Sp, Krf</u>
	Evelyn Honnemyr, (Sp)
	Yngvar Bakken, (Sp)

Kontrollutvalgets sekretariat

Kontrollutvalgene i Bygland, Bykle, Evje og Hornnes, Farsund, Flekkefjord, Hægebostad, **Iveland**, Kvinesdal, Lindesnes, Lyngdal, Sirdal, Valle og Åseral har felles sekretariat gjennom Agder Sekretariat KO som er et kommunalt oppgavefellesskap.

Selskapet har 2 ansatte og har kontorsted i Kvinesdal. Fast sekretær for Iveland kommune er Inger Lise Austrud.

Sekretariatet oppgaver er fastsatt i Forskrift om kontrollutvalg og revisjon §7.

«Sekretariatet skal forberede sakene for kontrollutvalget og skal påse at de sakene som behandles av kontrollutvalget, er forsvarlig utredet. Sekretariatet skal også påse at kontrollutvalgets vedtak blir iverksatt.»

Agder Sekretariat KO

Kontrollutvalget i Iveland kommune

Sak 04/26

Møtedato: 09.02.26

Saksbehandler: ILA

SAK 04/26 FORENKLET ETTERLEVELSESKONTROLL

Vedlegg:

Attestasjonsuttale fra Agder Kommunerevisjon IKS datert 19.12.25

Brev nr. 1-25 fra Agder Kommunerevisjon IKS datert 19.12.25

Tilbakemelding fra kommunen med rutiner datert 30.01.26

Bakgrunn for saken:

Revisor har utført et attestasjonsoppdrag i forbindelse med Iveland kommunes etterlevelse av bestemmelser og vedtak for økonomiforvaltningen knyttet til vedtak på særskilt tilrettelagte boliger.

Følgende forhold er kontrollert:

- *Har kommunen en oversikt over boliger med utleie til helse- og sosialformål*
- *Har kommunen gyldige enkeltvedtak på tildeling av bolig med særskilt tilrettelegging i de tilfeller det kreves mva-kompensasjon på utgifter til boligen, og oppfyller vedtakene kravene til legitimering av retten til å kreve mva-kompensasjon*

Uttalelsen gir moderat sikkerhet for konklusjonen, altså er det ikke like strenge beviskrav som til en revisjonsberetning.

Saksopplysninger:

Kommunestyret skal se til at uavhengig instans med kunnskap om økonomiforvaltningen vurderer rutinene. Kommunestyret skal og se til at slike rutiner er etablert og overholdt.

Kontrollutvalget er kommunestyrets tilsynsorgan og det ligger til utvalget å føre tilsyn med kommunens forvaltning på kommunestyrets vegne.

Revisor har avlagt konklusjon med forbehold og legger ved tilhørende nummerert brev nr. 1-25.

Grunnlag for konklusjon med forbehold:

Ved kontrollen ble det avdekket at for 1 av de 3 kontrollerte tildelingene av bolig, fremkom ikke av vedtaket tilstrekkelig begrunnelse for beboernes behov for særskilt tilrettelagt bolig.

Konklusjon med forbehold:

Basert på de utførte handlingene og innhentede bevis er vi, med unntak av de forhold som er beskrevet i avsnittet «Grunnlag for konklusjon med forbehold», ikke blitt oppmerksom på noe som gir oss grunn til å tro at kommunen ikke i det alt vesentligste har etterlevd bestemmelsene som er kontrollert.

Vurderinger:

Forenklet etterlevelseskontroll erstatter ikke den ordinære regnskapsrevisjon eller forvaltningsrevisjon, men kan sees på som et supplement. For kontrollutvalgets del er

ansvaret avgrenset til å se til at det blir gjennomført, og holde seg orientert om risiko- og vesentlighetsvurdering samt resultatet fra kontrollen.

Forenklet etterlevelseskontroll styrker kontrollutvalgets grunnlag for å ivareta sitt ansvar for å føre kontroll med at økonomiforvaltningen er i samsvar med bestemmelser og vedtak.

Kommunedirektør er ansvarlig for å etablere administrative rutiner som sørger for at økonomiforvaltningen er i tråd med bestemmelser og vedtak, og at økonomiforvaltningen er gjenstand for betryggende kontroll.

Revisor vil i møtet orientere om resultatet av forenklet etterlevelseskontroll og svare på eventuelle spørsmål.

Kommunedirektør er invitert inn til møte for å presentere sin tilbakemelding i saken.

Sekretariatet har ellers ingen merknader i saken.

Forslag til vedtak:

Kontrollutvalget tar revisors attestasjonsuttale fra forenklet etterlevelseskontroll og nummerert brev nr. 1-25 til orientering.

Til kontrollutvalget i Iveland kommune

Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse om etterlevelse av bestemmelser og vedtak for økonomiforvaltningen.

Vi har utført et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet, i forbindelse med Iveland kommunes etterlevelse av bestemmelser og vedtak for økonomiforvaltningen på følgende områder:

Vedtak på særskilt tilrettelagte boliger

Kriteriene er hentet fra:

- Lov om merverdiavgift § 3-11
- Lov om kompensasjon av merverdiavgift for kommuner, fylkeskommuner mv. § 4
- Forskrift om mva-kompensasjon til kommuner mv. § 7
- Merverdiavgiftshåndboken 2025 punkt 23.5.5 (vedtak)

Her vil vi se på etterlevelse av følgende forhold:

- at kommunen har oversikt over boliger med utleie til helse- og sosialformål.
- at kommunen har gyldige enkeltvedtak på tildeling av bolig, og at vedtakene oppfyller kravene til legitimering av retten til å kreve mva-kompensasjon.

Ledelsens ansvar for etterlevelse av bestemmelser og vedtak for økonomiforvaltningen

Kommunedirektøren er ansvarlig for å etablere administrative rutiner som sørger for at økonomiforvaltningen utøves i tråd med bestemmelser og vedtak, og at økonomiforvaltningen er gjenstand for betryggende kontroll.

Vår uavhengighet og kvalitetskontroll

Vi har utført oppdraget i samsvar med etiske retningslinjer for revisjonsselskapet, som inneholder uavhengighetskrav og andre krav basert på grunnleggende prinsipper om integritet, objektivitet, faglig kompetanse og tilbørlig aktsomhet, fortrolighet og profesjonell opptreden.

I samsvar med internasjonal standard for kvalitetsstyring (ISQM 1 Kvalitetsstyring for revisjonsfirmaer som utfører revisjon og forenklet revisorkontroll av regnskaper samt andre attestasjonsoppdrag og beslektede tjenester) har Agder Kommunerevisjon IKS et tilstrekkelig kvalitetsstyringssystem, herunder dokumenterte retningslinjer og rutiner for etterlevelse av etiske krav, faglige standarder og krav i gjeldende lovgivning og annen regulering.

Våre oppgaver og plikter

Vår oppgave er å avgi en uttalelse om etterlevelse av bestemmelser og vedtak for økonomiforvaltningen på grunnlag av bevisene vi har hentet inn. Vi har utført vårt attestasjonsoppdrag med moderat sikkerhet i samsvar med kommunelovens regler og RSK 301 Forenklet etterlevelseskontroll med økonomiforvaltningen. Standarden krever at vi planlegger og gjennomfører oppdraget for å oppnå moderat sikkerhet for hvorvidt det foreligger vesentlige feil eller mangler ved etterlevelse av bestemmelser og vedtak i kommunens økonomiforvaltning på det området vi har foretatt forenklet etterlevelseskontroll.

Vi baserer oppgaven på en risiko- og vesentlighetsvurdering som er lagt frem for kontrollutvalget.

Utføring av et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet i henhold til RSK 301, innebærer å utføre handlinger for å innhente bevis for at bestemmelser og vedtak for økonomiforvaltningen etterleves. Typen, tidspunktet for og omfanget av de valgte handlingene er gjenstand for revisors skjønn. Moderat sikkerhet har klart lavere sikkerhetsgrad enn betryggende sikkerhet, og vi gir derfor ikke uttrykk for samme nivå av sikkerhet som i en revisjonsberetning.

Vi mener at vi har innhentet tilstrekkelig og hensiktsmessig bevis som grunnlag for vår konklusjon.

Grunnlag for konklusjon med forbehold

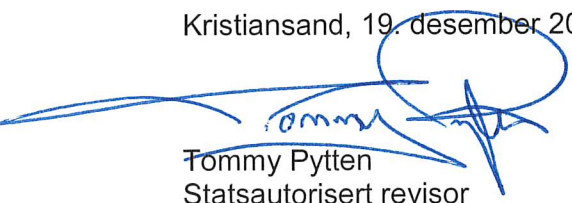
Ved kontrollen ble det avdekket at for 1 de 3 kontrollerte tildelingene av bolig, fremkom ikke av vedtaket tilstrekkelig begrunnelse for beboernes behov for særskilt tilrettelagt bolig.

Konklusjon med forbehold

Basert på de utførte handlingene og innhentede bevis er vi, med unntak av de forhold som er beskrevet i avsnittet «Grunnlag for konklusjon med forbehold», ikke blitt oppmerksom på noe som gir oss grunn til å tro at kommunen ikke i det alt vesentligste har etterlevd bestemmelsene som er kontrollert.

Denne uttalelsen er utelukkende utarbeidet for å gi kontrollutvalget et bedre grunnlag for å ivareta sitt påse-ansvar med økonomiforvaltningen og til Iveland kommunes informasjon, og er ikke nødvendigvis egnet til andre formål.

Kristiansand, 19. desember 2025



Tommy Pytten
Statsautorisert revisor

Til kontrollutvalget i Iveland kommune

Brev nr.1/25

Forenklet etterlevelsesk kontroll med økonomiforvaltningen 2025 – vedtak på særskilt tilrettelagte boliger

Konklusjon

Basert på revisjonens gjennomgang avga vi uttalelse med følgende konklusjon:

Grunnlag for konklusjon med forbehold

Ved kontrollen ble det avdekket at for 1 av de 3 kontrollerte tildelingene av bolig, fremkom ikke av vedtaket tilstrekkelig begrunnelse for beboernes behov for særskilt tilrettelagt bolig.

Konklusjon med forbehold

Basert på de utførte handlingene og innhentede bevis er vi, med unntak av de forhold som er beskrevet i avsnittet «Grunnlag for konklusjon med forbehold», ikke blitt oppmerksom på noe som gir oss grunn til å tro at kommunen ikke i det alt vesentligste har etterlevd bestemmelsene som er kontrollert.

Bakgrunn

Basert på risikovurdering lagt frem for kontrollutvalget ble følgende valgt ut for kontroll i 2025

Etter en samlet vurdering har revisjonen valgt ut området:

Vedtak på særskilt tilrettelagte boliger

Kriteriene er hentet fra:

- Lov om merverdiavgift § 3-11
- Lov om kompensasjon av merverdiavgift for kommuner, fylkeskommuner mv. § 4
- Forskrift om mva-kompensasjon til kommuner mv. § 7
- Merverdiavgiftshåndboken 2025 punkt 23.5.5 (vedtak)

Her vil vi se på etterlevelse av følgende forhold:

- *at kommunen har oversikt over boliger med utleie til helse- og sosialformål.*
- *at kommunen har gyldige enkeltvedtak på tildeling av bolig, og at vedtakene oppfyller kravene til legitimering av retten til å kreve mva-kompensasjon.*

Gjennomført kontroll

Det ble innhentet oversikt over boliger med utleie til helse- og sosialformål. Basert på dette, valgte revisjonen å kontrollere 3 vedtak på tildeling av særskilt tilrettelagte boliger.

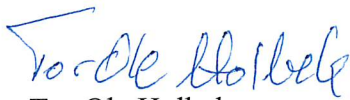
Ved kontrollen ble det avdekket at for 1 de 3 kontrollerte tildelingene av bolig, fremkom ikke av vedtaket tilstrekkelig begrunnelse for beboernes behov for særskilt tilrettelagt bolig.

Antallet avvik er av en slik størrelsesorden sett i forhold til vårt utvalg at dette har medført konklusjon med forbehold.

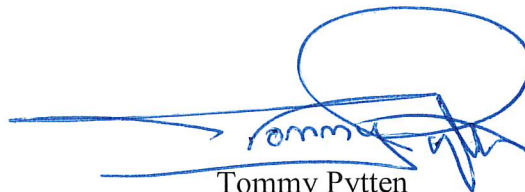
Konklusjon med forbehold innebærer at vi mener de utførte handlingene og innhentede bevis er vi, med unntak av de forhold som er beskrevet i avsnittet «Grunnlag for konklusjon med forbehold», ikke blitt oppmerksom på noe som gir oss grunn til å tro at kommunen ikke i det alt vesentligste har etterlevd bestemmelsene som er kontrollert.

Vi ber administrasjonen komme med en skriftlig tilbakemelding, innen 22. januar 2026, vedrørende resultatet av denne kontroll, og at denne tilbakemelding også oversender til kontrollutvalget.

Kristiansand, 19. desember 2025



Tor Ole Holbek
Revisjonsdirektør



Tommy Pytten
Statsautorisert revisor



AGDER KOMMUNEREVISJON IKS

Postboks 4

4685 NODELAND

Vår referanse:

2025/504-6

Saksbehandler:

Merete Holtan

Dato:

30.01.2026

Forenklet etterlevelseskontroll - vedtak på særskilt tilrettelagte boliger

Iveland kommune viser til Agder kommunerevisjons forenklede etterlevelseskontroll av økonomiforvaltningen 2025 – vedtak på særskilt tilrettelagte boliger, jf. brev nr. 1/25.

Revisjonen påpeker at det i ett av tre kontrollerte vedtak ikke fremkommer tilstrekkelig begrunnelse for beboerens behov for særskilt tilrettelagt bolig. Kommunen legger til grunn revisjonens vurdering om at dette utgjør et avvik knyttet til vedtakets utforming og ikke til selve tildelingen av bolig.

Den aktuelle brukeren oppfyller vilkårene for tildeling av særskilt tilrettelagt bolig, og behovet er faglig vurdert og dokumentert i kommunens journalsystem. Avviket gjelder at begrunnelsen i vedtaket ikke i tilstrekkelig grad synliggjør sammenhengen mellom brukerens behov og tildelingen, slik dette kreves for å legitimere retten til å kreve mva-kompensasjon.

I etterkant av kontrollen har administrasjonen gjennomgått rutiner knyttet til tildeling av særskilt tilrettelagte boliger. Gjeldende rutine er revidert for å sikre at vedtak i større grad inneholder en tydelig, konkret og etterprøvbart begrunnelse som oppfyller kravene etter merverdiavgiftsregelverket. Revidert rutine følger vedlagt.

Kommunedirektøren er tilfreds med revisjonens konklusjon, herunder at det med unntak av det beskrevne forholdet ikke er fremkommet forhold som tilsier manglende etterlevelse av de kontrollerte bestemmelsene. Kommunen vil benytte revisjonens tilbakemeldinger i det videre forbedringsarbeidet.

Med hilsen
Iveland kommune

Merete Holtan
Kommunedirektør

Dokumentet er godkjent elektronisk og har derfor ingen håndskrevne signaturer.



Iveland kommune Pleie og omsorg Saksbehandling

Rutine for saksbehandling særskilt tilrettelagte boliger

Formål

Sikre at alle vedtak om særskilt tilrettelagte boliger er tydelige, faglig begrunnede og dokumenterer beboerens funksjonsnedsettelse og behov, slik at vedtakene oppfyller kravene i gjeldende lover og regelverk, og kan brukes som grunnlag for merverdiavgiftskompensasjon.

Omfang/Virkeområde

Denne rutinen gjelder alle vedtak om tildeling, endring eller avslag på særskilt tilrettelagte boliger som varer mer enn to uker.

Ansvar

Saksbehandler: Utarbeider vedtak i tråd med rutinen.

Leder/avdelingsansvarlig: Kontrollerer at vedtaket oppfyller kravene før signering.

Aktivitet/beskrivelse

Dokumentere beboerens funksjonsnedsettelse og behov direkte i vedtaket.

Angi hvilke regler som er anvendt og hvilke hovedhensyn som ligger til grunn.

Oppgi klageadgang, klagefrist, klageinstans, innsynsrett og mulighet for utsatt iverksettelse.

Tjenesten skal iverksettes innen forsvarlig tid basert på faglig skjønn.

Gjennomføre jevnlig stikkprøver for å sikre etterlevelse av rutinen.

Kompetanse

Saksbehandler må ha kjennskap til faglige vurderinger av funksjonsnedsettelse og behov hos beboer. Kunnskap om merverdiavgiftshåndtering kreves ikke, men korrekt dokumentasjon i vedtaket er nødvendig.

Referanser

Pasient- og brukerrettighetsloven § 2-7

Helse- og omsorgstjenesteloven §§ 3-2, 3-6, 3-8 og § 4-1

Lov om merverdiavgift § 3-11

Lov om kompensasjon av merverdiavgift for kommuner mv. § 4

Forskrift om mva-kompensasjon til kommuner mv. § 7

Merverdiavgiftshåndboken 2025, punkt 23.5.5 (vedtak)

Agder Sekretariat KO

Kontrollutvalget i Iveland kommune

Sak 05/26

Møtedato: 09.02.26

Saksbehandler: ILA

SAK 05/26 UAVHENGIGHETSERKLÆRINGER FRA REVISOR

Vedlegg:

Uavhengighetserklæringer fra de oppdragsansvarlige revisorene Tommy Pytten og Tor Ole Holbek

Bakgrunn for saken:

Oppdragsansvarlig revisor skal i medhold av forskrift om kontrollutvalg og revisjon §19, hvert år gi en skriftlig egenvurdering av sin uavhengighet til kontrollutvalget.

Kontrollutvalget må vurdere om revisors egenvurdering tilsier at revisor tilfredsstiller de krav til uavhengighet som går fram i kommuneloven og forskrift om kontrollutvalg og revisjon.

Vurdering:

Kontrollutvalget kan ta egenerklæringene til orientering

Forslag til vedtak:

Kontrollutvalget tar oppdragsansvarlig regnskapsrevisor og oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor sine egenvurderinger om uavhengighet til orientering.

Kontrollutvalget
Iveland kommune

Kristiansand, 16.01.26

Vurdering av uavhengighet – Iveland kommune

Innledning

Det følger av kommuneloven § 24-4 at revisor skal være uavhengig og ha godandel.

Departementet har i forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 16 satt krav til revisors uavhengighet. Departementet har i videre i forskriftens §§ 17 og 18 satt grenser for revisors tilknytning til den reviderte virksomheten og grenser for hvilke stillinger, verv og tjenester som revisor kan ha.

I følge forskriftens § 19 skal den som utfører revisjon skal løpende vurdere sin uavhengighet og oppdragsansvarlig revisor skal hvert år, og ellers ved behov, gi en skriftlig egenvurdering av sin uavhengighet til kontrollutvalget.

Kravene er nærmere beskrevet nedenfor.

Kommunelovens krav til uavhengighet

§ 24-4. Revisors uavhengighet ogandel.

Revisor skal være uavhengig og ha godandel.

Departementet kan gi forskrift om krav til revisors uavhengighet ogandel.

Forskrift om kontrollutvalg og revisjon

§ 16. Krav til revisors uavhengighet

Revisor kan ikke utføre revisjon eller annen kontroll for kommunen eller fylkeskommunen hvis det foreligger særegne forhold som er egnet til å svekke tilliten til revisorens uavhengighet og objektivitet.

Ansettelse som revisor i kommunen eller fylkeskommunen eller i en interkommunal samarbeidsordning medfører ikke i seg selv at revisjonen mangler nødvendig uavhengighet og objektivitet.

§ 17. Grenser for revisors tilknytning til den reviderte virksomheten

Revisor kan ikke utføre revisjon eller annen kontroll for kommunen eller fylkeskommunen hvis revisoren eller revisorens nærstående har en slik tilknytning til den reviderte eller kontrollerte virksomheten eller virksomhetens ansatte eller tillitsmenn at den er egnet til å svekke revisorens uavhengighet og objektivitet.

Nærstående etter første ledd er

- a) revisorens ektefelle eller samboer og deres søsken
- b) revisorens slektninger i rett oppstigende eller nedstigende og deres ektefeller eller samboere
- c) revisorens søsken og deres ektefelle eller samboer
- d) slektninger i rett oppstigende eller nedstigende linje til revisorens ektefelle eller samboer

§ 18. Grenser for hvilke stillinger, verv og tjenester som revisor kan ha

Revisor kan ikke

- a) ha andre stillinger i kommunen eller fylkeskommunen
- b) ha andre stillinger i en virksomhet som kommunen eller fylkeskommunen deltar i eller er eier av
- c) være medlem av styrende organer i en virksomhet som kommunen eller fylkeskommunen deltar i eller er eier av. Dette gjelder ikke hvis virksomheten utfører revisjon og er organisert som et interkommunalt selskap, samvirkeforetak eller aksjeselskap.
- d) delta i eller ha funksjoner i en annen virksomhet, hvis det kan føre til at revisorens interesser kommer i konflikt med interessene til kommunen eller fylkeskommunen, eller på annen måte er egnet til å svekke tilliten til revisoren.
- e) utføre rådgivningstjenester eller andre tjenester for kommunen eller fylkeskommunen, hvis dette er egnet til å svekke revisorens uavhengighet og objektivitet
- f) yte tjenester som hører inn under den reviderte virksomhetens egne ledelses- og kontrolloppgaver
- g) opptre som fullmektig for den reviderte virksomheten, unntatt ved bistand i skattesaker etter domstoloven § 218.

§ 19. Krav til egenvurdering av uavhengighet

Den som utfører revisjon eller annen kontroll for en kommune eller fylkeskommune, skal løpende vurdere sin uavhengighet.

Oppdragsansvarlig revisor skal hvert år, og ellers ved behov, gi en skriftlig egenvurdering av sin uavhengighet til kontrollutvalget.

En skriftlig egenvurdering om revisjonens uavhengighet skal følge alle tilbud om revisjon.

Revisors egenvurdering av punktene ovenfor

§ 18 pkt. a og b: Ansettelsesforhold	<i>Undertegnede har ikke ansettelsesforhold i andre stillinger enn i revisjonsselskapet.</i>
Pkt. c: Medlem i styrende organer	<i>Undertegnede er ikke medlem av styrende organer i noen virksomhet som kommunen deltar i.</i>
Pkt. d: Delta eller inneha funksjoner i annen virksomhet som kan føre til interessekonflikt eller svekket tillit	<i>Undertegnede deltar ikke i eller innehar funksjoner i annen virksomhet som kan føre til interessekonflikt eller svekket tillit til rollen som revisor.</i>
Pkt. e: Rådgivnings- eller andre tjenester som er egnet til å påvirke revisors uavhengighet og objektivitet	<i>Undertegnede bekrefter at det for tiden ikke ytes rådgivnings- eller andre tjenester overfor kommunen som kommer i konflikt med denne bestemmelsen.</i> <i>Før slike tjenester utføres av Agder kommunerevisjon IKS foretas en vurdering av rådgivningens eller tjenestens art i forhold til revisors uavhengighet og objektivitet. Dersom vurderingen konkluderer med at utøvelse av slik tjeneste kommer i konflikt med bestemmelsen i forskriften § 18, skal revisor ikke utføre tjenesten. Hvert enkelt tilfelle må vurderes særskilt.</i>
Pkt. f: Tjenester under kommunens egne ledelses- og kontrollopgaver	<i>Undertegnede bekrefter at det for tiden ikke ytes tjenester overfor kommunen som hører inn under kommunens egne ledelses- og kontrollopgaver.</i>
Pkt. g: Opptre som fullmektig for den revisjonspliktige	<i>Undertegnede bekrefter at verken revisor eller Agder Kommunerevisjon IKS opptrer som fullmektig for kommunen.</i>
§ 16: Andre særegne forhold	<i>Undertegnede kjenner ikke til andre særegne forhold som er egnet til å svekke tilliten til min uavhengighet og objektivitet</i>
§ 17 Revisor tilknytning/ nærstående	<i>Undertegnede har ikke slik tilknytning eller nærstående som har tilknytning til kommunen, dens ansatte eller tillitsmenn som har betydning for min uavhengighet og objektivitet</i>

Krav tilandel

Jeg bekrefter at jeg har god andel.

Agder Kommunerevisjon IKS



Tor Ole Holbek

Oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor

Kontrollutvalget
Iveland kommune

Vurdering av uavhengighet – Iveland kommune

Innledning

Det følger av kommuneloven § 24-4 at revisor skal være uavhengig og ha godandel.

Departementet har i forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 16 satt krav til revisors uavhengighet. Departementet har i videre i forskriften §§ 17 og 18 satt grenser for revisors tilknytning til den reviderte virksomheten og grenser for hvilke stillinger, verv og tjenester som revisor kan ha.

I følge forskriften § 19 skal den som utfører revisjon skal løpende vurdere sin uavhengighet og oppdragsansvarlig revisor skal hvert år, og ellers ved behov, gi en skriftlig egenvurdering av sin uavhengighet til kontrollutvalget.

Kravene er nærmere beskrevet nedenfor.

Kommunelovens krav til uavhengighet

§ 24-4. Revisors uavhengighet ogandel.

Revisor skal være uavhengig og ha godandel.

Departementet kan gi forskrift om krav til revisors uavhengighet ogandel.

Forskrift om kontrollutvalg og revisjon

§ 16. Krav til revisors uavhengighet

Revisor kan ikke utføre revisjon eller annen kontroll for kommunen eller fylkeskommunen hvis det foreligger særegne forhold som er egnet til å svekke tilliten til revisorens uavhengighet og objektivitet.

Ansettelse som revisor i kommunen eller fylkeskommunen eller i en interkommunal samarbeidsordning medfører ikke i seg selv at revisjonen mangler nødvendig uavhengighet og objektivitet.

§ 17. Grenser for revisors tilknytning til den reviderte virksomheten

Revisor kan ikke utføre revisjon eller annen kontroll for kommunen eller fylkeskommunen hvis revisoren eller revisorens nærstående har en slik tilknytning til den reviderte eller kontrollerte virksomheten eller virksomhetens ansatte eller tillitsmenn at den er egnet til å svekke revisorens uavhengighet og objektivitet.

Nærstående etter første ledd er

- a) revisorens ektefelle eller samboer og deres søsken
- b) revisorens slektninger i rett oppstigende eller nedstigende og deres ektefeller eller samboere
- c) revisorens søsken og deres ektefelle eller samboer
- d) slektninger i rett oppstigende eller nedstigende linje til revisorens ektefelle eller samboer

§ 18. Grenser for hvilke stillinger, verv og tjenester som revisor kan ha

Revisor kan ikke

- a) ha andre stillinger i kommunen eller fylkeskommunen
- b) ha andre stillinger i en virksomhet som kommunen eller fylkeskommunen deltar i eller er eier av
- c) være medlem av styrende organer i en virksomhet som kommunen eller fylkeskommunen deltar i eller er eier av. Dette gjelder ikke hvis virksomheten utfører revisjon og er organisert som et interkommunalt selskap, samvirkeforetak eller aksjeselskap.
- d) delta i eller ha funksjoner i en annen virksomhet, hvis det kan føre til at revisorens interesser kommer i konflikt med interessene til kommunen eller fylkeskommunen, eller på annen måte er egnet til å svekke tilliten til revisoren.
- e) utføre rådgivningstjenester eller andre tjenester for kommunen eller fylkeskommunen, hvis dette er egnet til å svekke revisorens uavhengighet og objektivitet
- f) yte tjenester som hører inn under den reviderte virksomhetens egne ledelses- og kontrollopgaver
- g) opptre som fullmektig for den reviderte virksomheten, unntatt ved bistand i skattesaker etter domstoloven § 218.

§ 19. Krav til egenvurdering av uavhengighet

Den som utfører revisjon eller annen kontroll for en kommune eller fylkeskommune, skal løpende vurdere sin uavhengighet.

Oppdragsansvarlig revisor skal hvert år, og ellers ved behov, gi en skriftlig egenvurdering av sin uavhengighet til kontrollutvalget.

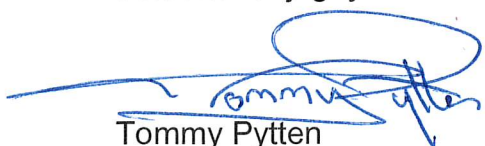
En skriftlig egenvurdering om revisjonens uavhengighet skal følge alle tilbud om revisjon.

Revisors egenvurdering av punktene ovenfor

§ 18 pkt. a og b: Ansettelsesforhold	<i>Undertegnede har ikke ansettelsesforhold i andre stillinger enn i revisjonsselskapet.</i>
Pkt. c: Medlem i styrende organer	<i>Undertegnede er ikke medlem av styrende organer i noen virksomhet som kommunen deltar i.</i>
Pkt. d: Delta eller inneha funksjoner i annen virksomhet som kan føre til interessekonflikt eller svekket tillit	<i>Undertegnede deltar ikke i eller innehar funksjoner i annen virksomhet som kan føre til interessekonflikt eller svekket tillit til rollen som revisor.</i>
Pkt. e: Rådgivnings- eller andre tjenester som er egnet til å påvirke revisors uavhengighet og objektivitet	<i>Undertegnede bekrefter at det for tiden ikke ytes rådgivnings- eller andre tjenester overfor kommunen som kommer i konflikt med denne bestemmelsen.</i> <i>Før slike tjenester utføres av Agder kommunerevisjon IKS foretas en vurdering av rådgivningens eller tjenestens art i forhold til revisors uavhengighet og objektivitet. Dersom vurderingen konkluderer med at utøvelse av slik tjeneste kommer i konflikt med bestemmelsen i forskriften § 18, skal revisor ikke utføre tjenesten. Hvert enkelt tilfelle må vurderes særskilt.</i>
Pkt. f: Tjenester under kommunens egne ledelses- og kontrolloppgaver	<i>Undertegnede bekrefter at det for tiden ikke ytes tjenester overfor kommunen som hører inn under kommunens egne ledelses- og kontrolloppgaver.</i>
Pkt. g: Opptre som fullmektig for den revisjonspliktige	<i>Undertegnede bekrefter at verken revisor eller Agder Kommunerevisjon IKS opptrer som fullmektig for kommunen.</i>
§ 16: Andre særegne forhold	<i>Undertegnede kjenner ikke til andre særegne forhold som er egnet til å svekke tilliten til min uavhengighet og objektivitet</i>
§ 17 Revisor tilknytning/ nærstående	<i>Undertegnede har ikke slik tilknytning eller nærstående som har tilknytning til kommunen, dens ansatte eller tillitsmenn som har betydning for min uavhengighet og objektivitet</i>

Krav tilandel og kvalifikasjonskrav for oppdragsansvarlig regnskapsrevisor

Det vises til forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 9 mht kvalifikasjonskrav. Jeg bekrefter at jeg fyller kvalifikasjonskravene i § 9 (3) og har godandel.



Tommy Pytten
Oppdragsansvarlig regnskapsrevisor

Agder Sekretariat KO

Kontrollutvalget i Iveland kommune

Sak 06/26

Møtedato: 09.02.26

Saksbehandler: ILA

SAK 06/26 REVISOR ORIENTERER

Bakgrunn for saken:

Det er kontrollutvalgets ansvar å påse at det blir gjennomført revisjon i kommunen.

Revisor orienterer løpende gjennom året om relevante saker og temaer. På denne måten holder kontrollutvalget seg informert om det løpende revisjonsarbeidet.

De temaer revisor orienterer om vil bli protokollført.

Forslag til vedtak:

Kontrollutvalget tar informasjonen fra revisor til orientering.



Arbeidstilsynet

Vår dato: 04.12.2025

Vår referanse: 2024/51323

Vår saksbehandler: Ingrid Holter-Andersen, tlf. 45878932

IVELAND KOMMUNE

Frikstadveien 20

4724 IVELAND

Organisasjonsnummer 864966012

Oppfølging av tilsyn - IVELAND KOMMUNE org.nr. 864966012

Vi viser til tilsyn med IVELAND KOMMUNE SENTRALADMINISTRASJON org.nr. 974549263 (underenhet)

Nr.	Reaksjon	Status	Frist for tilbakemelding	Frist for oppfyllelse
2	Krav om opplysninger	Avsluttet		
3	Krav om opplysninger	Avsluttet		
4	Pålegg - HMS-arbeid - utøve systematisk arbeid med helse, miljø og sikkerhet	Oppfylt		
5	Pålegg - Varsling – forbedring av rutine	Oppfylt		
6	Pålegg - Konflikthåndtering - rutine	Oppfylt		
7	Pålegg - Bedriftshelsetjeneste - plan for bistand	Oppfylt		
8	Pålegg - Bedriftshelsetjeneste - bistand til påleggsgjennomføring	Oppfylt		

Vi viser til deres tilbakemelding av 30.10.2025.

Vår referanse: 2024/51323

Side 1 av 4

Oppfylte pålegg

#4 Pålegg - HMS-arbeid - utøve systematisk arbeid med helse, miljø og sikkerhet

Dere har utarbeidet en HMS-plan for kommunen som beskriver hvordan dere sikrer og utfører systematisk HMS-arbeid. Planen beskriver det overordnede HMS-arbeidet og angir også hvordan ansvar, oppgaver og myndighet for HMS-arbeidet er fordelt. I planen foreligger også rutiner for samarbeid med bedriftshelsetjenesten(BHT) og hva som forventes av den enkelte enhet hva gjelder HMS-arbeid og medvirkning i dette.

Vi har også mottatt kopi av rutiner for avvikshåndtering og rutiner som beskriver hvordan systematisk kartlegging og vurdering av risiko i arbeidsmiljøet i alle ledd i kommunen skal sikres.

På bakgrunn av tilbakemeldingen er pålegget oppfylt.

#5 Pålegg - Varsling – forbedring av rutine

Rutinen for varsling anses nå å være i tråd med kravene til varslingsrutiner, jf. AML § 2 A-6.

På bakgrunn av tilbakemeldingen er pålegget derfor oppfylt.

Veiledning:

Til avsnittet «Hva er et varsel» vil vi kun bemerke at kulepunktet «Om det de sier ifra om er kritikkverdig» kan gi en forståelse av at det kun er et varsel dersom varsleren får rett. Dette har en nyanse der også varsler om kritikkverdige forhold som etter undersøkelse viser seg å ikke stemme, i de fleste saker vil bli ansett som et varsel. Dere bør se på om ordlyden er tilstrekkelig.

Dere skriver godt om de vanskelige balansegangene mellom varslers rett til beskyttelse og omvarsledes rett til å forsvare seg og retten til å få vite hvem som har fremsatt anklagene i kapittelet: «Retten til innsyn i varslingssaken og om varslers identitet». Det kan likevel være rom for misforståelse i avsnittet som heter «Fortrolighet og anonymitet». Der står det «at varslers kan stå fram for varslingsgruppen og be om kildebeskyttelse der». Det kan gi en forståelse av at det er opp til varsleren om navnet skal holdes skjult eller ikke. For å forhindre at ansatte misforstår, vil vi anbefale å se på ordlyden i dette avsnittet på nytt.

Videre har vi en kommentar til avsnittet «Er det nødvendig å konkludere?». Det dere skriver, kan være rett i noen saker. Imidlertid kan det i andre saker være essensielt å finne ut om det er begått lovbrudd eller ikke – nettopp for å sette inn riktige tiltak. Vi anbefaler å se på ordlyden på nytt.

Arbeidstilsynet har her veiledet om konkrete punkter i rutinen. Vi fører imidlertid tilsyn etter aml § 2 A-6 og vi mener rutinen er i tråd med kravene i loven. Vi trenger derfor ikke tilbakemelding angående dette punktet.

#6 Pålegg - Konflikthåndtering - rutine

Vi har mottatt kopi av ny rutine for konflikthåndtering. Rutinen inneholder begrepsavklaringer, og beskriver godt ansvar, roller og prosess i konflikthåndtering.

På bakgrunn av tilbakemeldingen er pålegget oppfylt.

Veiledning

I rutinen under "Trinn 3: Hvis saken ikke løses i trinn 1 og 2 (formell runde)" står det under andre avsnitt at "*..Partene kan ta med seg tillitsvalgt, verneombud eller annen ansatt.*"

Vi vil veilede om det kan være nyttig å presisere i rutinen at verneombudet ikke kan opptre som partsrepresentant slik som tillitsvalgte kan. Verneombudet kan være observatør/bisitter og uttale seg der konfliktene skyldes arbeidsmiljøet, eller får konsekvenser for arbeidsmiljøet.

#7 Pålegg - Bedriftshelsetjeneste - plan for bistand

Vi har mottatt kopi av overordnet plan for samarbeid med BHT. Flere av aktivitetene er ikke tidfestet eller konkrete. Samtidig leser vi i HMS-planen under punktet om bedriftshelsetjenesten, at BHT skal delta i risikovurderinger på enhetsnivå. Med bakgrunn i denne aktiviteten skal det utarbeides samarbeidsplan med hver enhet med oversikt over enhetens behov for bistand i kommende periode. Tiltak fra denne skal også legges inn i enhetens HMS-tiltaksplan. Dette fremgår også i den overordnede planen.

Vi vurderer at dette planarbeidet vil sikre at bedriftshelsetjenesten bistår virksomhetene i det systematiske hms-arbeidet basert på de reelle eksponeringene og arbeidsmiljøutfordringene som finnes i virksomheten.

På bakgrunn av tilbakemeldingen er pålegget oppfylt.

#8 Pålegg - Bedriftshelsetjeneste - bistand til påleggsgjennomføring

I tilbakemeldingen beskriver dere hvordan bedriftshelsetjenesten har bistått dere i prosessen med å lukke påleggene. BHT har gitt omfattende rådgivning, og har bistått med ulik kompetanse knyttet til hvert enkelt pålegg.

På bakgrunn av tilbakemeldingen er pålegget oppfylt.

Send dokumenter eller kommentarer via eDialog

Bruk eDialog hvis dere skal sende oss dokumentasjon eller for å svare på dette brevet. Husk å oppgi referansenummer 2024/51323. Les mer om eDialog: [Send og motta post \(arbeidstilsynet.no\)](https://arbeidstilsynet.no).

Mer informasjon?

Les mer om Arbeidstilsynets tilsyn og reaksjonene vi kan gi: [Tilsyn \(arbeidstilsynet.no\)](https://arbeidstilsynet.no).

Med hilsen
Arbeidstilsynet

Øyvind Arnegård
seksjonsleder

Ingrid Holter-Andersen
seniorinspektør

Dette brevet er elektronisk signert

Postadresse: Postboks 4720 Torgarden, 7468 Trondheim, Norge

Telefon: +47 73 19 97 00

Organisasjonsnummer: 974 761 211

www.arbeidstilsynet.no

Kopi til:

IVELAND KOMMUNE SENTRALADMINISTRASJON, Frikstadveien 20, 4724 IVELAND