



Iveland kommune

Iveland kommune sitt

Delegeringsreglement

Vedtatt av kommunestyret 12. desember 2024, sist revidert 16. oktober 2025

Endringer

Vedtatt av kommunestyret 12. desember 2024
--

Revidert etter vedtak i kommunestyret 16. oktober 2025
--

Innhold

Innledning.....	4
Hovedprinsipp for delegering	6
Klagebehandling, lovlighetskontroll og mindretallsanke	9
Bruk og kontroll av delegert myndighet	10
Kommunestyret sitt ansvarsområde	11
Delegering til folkevalgte organer	13
Delegering til formannskapet	14
Delegering til ordfører	16
Delegering til tjenesteutvalget	17
Delegering til administrasjonsutvalget	21
Delegering til kontrollutvalget	22
Delegering til valgstyret	22
Delegering til klagenemnd	22
Delegering til sakkyndig nemnd eiendomsskatt	22
Delegering til klagenemnd eiendomsskatt	23
Delegering til eldrerådet	23
Delegering til råd for personer med funksjonsnedsettelse	23
Delegering til ungdomsrådet	24
Delegering til interkommunale selskap og samarbeidsordninger	24
Delegering til kommunedirektør	25
Ikrafttreden av delegeringsreglementet	29

Innledning

Iveland kommunes delegeringsreglement regulerer avgjørelsesmyndigheten til de folkevalgte organer, politiske utvalg og kommunedirektøren. Reglementet fastsettes i samsvar med kommunelovens bestemmelser og særlover for kommunal myndighetsutøvelse.

Delegeringsreglementet må sees i sammenheng med møtereglement for kommunestyret og politiske utvalg, økonomireglementet, finansreglementet og kommunens eierskapsmelding.

Kommunelovens utgangspunkt er at kommunestyret, med enkelte unntak, kan delegere all sin myndighet til formannskap, tjenesteutvalget, andre utvalg eller kommunedirektør som igjen kan delegere videre i administrasjonen. Kommunestyret har imidlertid fortsatt det overordnede ansvaret.

I situasjoner som omfattes av kommunens beredskapsplan gjelder denne, og delegeringsreglementet settes da til side så langt det ikke passer.

All delegert myndighet skal utøves innenfor vedtatte plan- og budsjettammer. Endringer i lover og forskrifter vil automatisk falle inn under en delegerte myndighet dersom dette ikke strider mot lov eller kommunestyret bestemmer noe annet. Oppheves lover og erstattes med nye, vil tilsvarende gjelde. Ved vesentlige endringer i lover og/eller forskrifter skal kommunedirektøren legge spørsmålet om delegering fram for kommunestyret til avgjørelse.

Iveland kommune er avhengig av at befolkningen har tillit til kommunens myndighetsutøvelse, sakshåndtering og tjenesteyting. Åpenhet er derfor et fremtredende prinsipp i kommunens forvaltning og anses som en viktig betingelse for legitimitet og tillit, og er noe Iveland kommune ønsker å etterstrebe.

I tillegg til dette delegeringsreglement etableres det en detaljert delegeringsoversikt i eget delegeringssystem, sortert etter lov. Både det vedtatte delegeringsreglementet og den detaljerte delegeringsoversikten publiseres på kommunens hjemmeside. Delegeringsreglementet trer i kraft fra dato for kommunestyrets vedtak i saken, og erstatter tidligere delegeringsreglement.

Iveland kommunes delegeringsreglement skal utgjøre det sett av regler som avklarer ansvars- og myndighetsfordelingen mellom de ulike folkevalgte organer og forholdet mellom kommunestyret og administrasjonen, samt krav til rapportering.

Formålet med å delegere myndighet i kommunen er særlig overføring av beslutningsmyndighet, klar ansvarsfordeling, rettssikkerhet, rasjonell og effektiv saksbehandling. Med dette legges grunnlaget for en hensiktsmessig folkevalgt styring av Iveland kommune.

Med delegering menes i dette reglement overføring av myndighet til å fatte vedtak eller ta avgjørelser på ulike områder, fra kommunestyret til politiske utvalg eller til kommunedirektøren. Delegering av myndighet innebærer ikke fraskrivelse av myndighet og ansvar.

Hovedprinsipper for delegering

1. Kommunestyret er det øverste besluttede organ, med overordnet ansvar for kommunens virksomhet, jf. kommuneloven § 5-3.

Iveland kommune er gitt en rekke oppgaver gjennom lovgivning. Ansvar og myndighet i all lovgivning ligger som hovedregel til kommunestyret, som må foreta en fordeling av myndighet til folkevalgte organ eller kommunedirektøren etter behov.

2. Myndighet som ikke kan delegeres – avgjørelser som fattes av kommunestyret selv

Kommunestyret skal avgjøre alle saker som gjelder folkevalgt organisering, kommuneplan, handlingsprogram, og saker som ifølge, den til enhver tid gjeldende kommunelov og særlovgivning, er lagt til kommunestyret selv.

3. Prinsipper om maksimal delegering

Delegering av avgjørelsesmyndighet fra kommunestyret til folkevalgte utvalg, som for eksempel formannskap og faste utvalg, samt delegering til kommunedirektøren, kan i prinsippet tildeles fullt ut i alle saker hvor ikke annet følger av lov, jf. kommuneloven § 5-7, og særlover. I Iveland kommune gjelder prinsippet om maksimal delegering. Det betyr at myndighet delegeres til laveste nivå innenfor rammen av lovverket og så langt kommunestyret har besluttet.

4. Delegering fra kommunestyret til folkevalgte organ

Kommunestyret delegerer myndighet til formannskapet og folkevalgte organer ut fra det enkelte organ sitt ansvarsområde i samsvar med dette reglementet.

5. Delegering fra kommunestyret til administrasjonen ved kommunedirektøren

Med mindre kommunestyret eller lov og forskrift har bestemt noe annet, gir kommunestyret kommunedirektøren myndighet til å treffe vedtak i alle enkeltsaker og alle typer av saker som av kommunedirektøren vurderes til ikke å være av prinsipiell betydning. Slikt prinsipp for delegering innebærer at

kommunedirektørens myndighet er såkalt negativt avgrenset, noe som betyr at kommunedirektøren kan ta på seg enhver oppgave som ikke gjennom lovgivning eller annen beslutning av folkevalgte organer er tillagt andre organer å ivareta. All delegering til administrasjonen skjer til kommunedirektøren, jf. kommuneloven § 13-1.

6. Videredelegering fra kommunedirektøren

Kommunedirektøren kan delegere myndighet videre til administrasjonen eller til interkommunale samarbeid i henhold til gjeldende samarbeidsavtale, med mindre annet er besluttet eller at det fremgår av lov at det ikke er adgang til videredelegering. Slik videredelegering, som skjer i ett trinn av gangen skal fortrinnsvis knyttes til rolle/funksjon og ikke person. Kommunedirektøren fastsetter eget administrativt delegeringsreglement for denne type delegering.

7. Prinsipiell / ikke prinsipiell sak

Når kommunedirektøren har fått delegert myndighet til å avgjøre saker uten prinsipiell betydning, avgjør denne selv i utgangspunktet hva som er av prinsipiell betydning. Hvis det er tvil om en sak er prinsipiell av betydning, skal kommunedirektøren drøfte saken med ordfører for deretter å vurdere om saken skal behandles av kommunestyret. Ved vurderingen skal det ved siden av sakens karakter, tas hensyn til tidligere praksis og retningslinjer, og om saken haster.

I en konkret vurdering om en sak er av prinsipiell betydning vil følgende moment være relevante:

- Vedtakets karakter og konsekvens for kommunen
- Tidligere praksis og retningslinjer
- Er sakens viktige skjønnsmessige sider avklart ved prinsippavgjørelser, instruks eller tidligere praksis?
- Investeringssaker som ikke ligger i gjeldende budsjett og økonomiplan og som er i henhold til økonomireglementet anses å ha en prinsipiell betydning.

Hvis saken er å anse som prinsipiell skal saken behandles i kommunestyret.

8. Betydning av delegert myndighet og overordnet organ sin mulighet til å få seg fremlagt enhver sak.

Organet som delegerer gir ikke fra seg sin egen myndighet, men gir den i tillegg til noen andre. Delegerende organ kan gi instruks og retningslinjer for utøving av tildelt myndighet, og kan når som helst trekke denne tilbake. Et overordnet organ kan av eget tiltak gjøre om et underordnet organs vedtak med de begrensninger som ligger i forvaltningsloven § 35.

Selv om avgjørelsesmyndigheten er delegert kan kommunestyret og ordføreren kreve enhver sak lagt fram for kommunestyret til behandling. På tilsvarende måte kan et overordnet organ kreve å få lagt fram for seg enhver sak som er delegert til et underordnet organ.

Den som har fått delegert myndighet, kan overlate til overordnet organ å treffe avgjørelser i saker der vedkommende vurderer dette som hensiktsmessig. Dersom reglene om delegering ikke følges kan konsekvensen bli at vedtaket eller den rettslige disposisjonen må vurderes som ugyldig.

Klagebehandling, lovlighetskontroll og mindretallsanke

Beslutninger som fattes av administrasjonen eller av et folkevalgt organ kan behandles av overordnet organ på ulike måter:

- som klagesak (enkeltvedtak, jf. forvaltningsloven og særlovgivning)
- ved at det fremsettes krav om lovlighetskontroll (jf. kommuneloven)
- eller med bakgrunn i den generelle myndighet overordnet organ har til å få behandlet en sak og eventuelt omgjort et vedtak.

Klageinstans i Iveland kommune er klagenemnda som er opprettet av kommunestyret i medhold av forvaltningsloven § 28.

Klagebehandling

Klagebehandling følger forvaltningslovens bestemmelser eller bestemmelser gitt i særlovgivning.

Lovlighetskontroll

Vedtak truffet av folkevalgt organ eller av administrasjonen kan bringes inn for departementet til kontroll av avgjørelsens lovlighet. Krav om lovlighetskontroll må fremsettes for det organ som har truffet den aktuelle avgjørelsen innen tre uker etter vedtak, av tre eller flere av kommunestyrets medlemmer i fellesskap, jf. kommuneloven kapittel 27.

Mindretallsanke

I saker hvor et politisk organ er delegert avgjørelsesmyndighet fra kommunestyret eller formannskapet, kan et mindretall på tre eller ordføreren innen møtets slutt kreve saken lagt fram for det organ myndigheten er delegert fra.

Bruk og kontroll av delegert myndighet

All delegert myndighet skal utøves i samsvar med gjeldende rammer, herunder

- lover og forskrifter
- delegeringsreglement/delegeringsvedtak
- øvrige reglement og avgjørelser fattet av overordnet nivå, herunder etiske retningslinjer
- gjeldende planer og budsjett

Den som delegerer, skal påse at delegert myndighet utøves i samsvar med gjeldende rammer og at delegerte oppgaver blir utført.

Kommunestyret sitt ansvarsområde

Kommunestyret er det øverste besluttede organ med overordnet ansvar for hele kommunens virksomhet. Kommunestyret fatter beslutning i alle saker som ikke er delegert til annet folkevalgt organ eller til kommunedirektør, jf. kommuneloven § 5-3.

Selv om avgjørelsesmyndigheten er delegert, kan kommunestyret likevel kreve enhver sak lagt fram for seg til behandling.

Kommunestyret kan delegere sin myndighet til å treffe vedtak til andre folkevalgte organer, ordfører eller kommunedirektør, jf. kommuneloven § 5-3 tredje ledd. Saker som etter dette reglementet ikke skal behandles av kommunestyret, delegeres fra kommunestyret til formannskapet, et politisk valgt utvalg, ordfører eller kommunedirektør.

Kommunestyret kan også foreta eksternt delegering til et selvstendig rettssubjekt utenfor kommunen f.eks. et interkommunalt selskap (IKS). For saker som gjelder lovpålagte oppgaver, kan myndighet delegeres så langt lovgivningen åpner for det, jf. kommuneloven § 5-4 første ledd. For ikke-lovpålagte oppgaver, kan myndighet delegeres dersom saken ikke har prinsipiell betydning, jf. kommuneloven § 5-4 andre ledd.

Saker som skal avgjøres av kommunestyret:

- Saker hvor det i kommuneloven og særlover tillegg «kommunestyret selv» å fatte vedtak, og hvor denne myndigheten derfor ikke kan delegeres.
- Delegeringsvedtak til folkevalgte organ, ordfører og kommunedirektør.
- Avgjørelser hvor det er av stor betydning med en bred og politisk behandling, herunder de viktigste avgjørelser av organisatorisk og økonomisk karakter.
- Opprettelse/nedleggelse i kommunens tjenestetilbud av prinsipiell karakter.

Erstatningskrav:

- Kommunestyret skal selv godkjenne erstatningskrav over kr 300 000,- pr sak for tap påført ved handling, vedtak eller unnløstelse som kommunen hefter for. Kommunedirektøren delegeres myndighet til å godkjenne erstatningskrav under kr 300 000,- pr sak. Økonomisk erstatning skal meddeles kommunestyret uten ugrunnet opphold.

Eiendom:

- Kommunestyret skal selv avgjøre saker vedrørende ervervelse, avhendelse, innløsning, makeskifte, pantsettelse eller stiftelse av andre rettigheter og plikter i fast eiendom, med unntak av at;
 - Kommunestyret delegerer til kommunedirektøren myndighet til å selge, kjøpe og leie ut arealer på mindre enn 1 dekar.
 - Kommunestyret delegerer til kommunedirektøren myndighet til å ivareta grunneierinteresser når det gjelder nabovarsler etter plan- og bygningsloven.
 - Kommunestyret delegerer til kommunedirektøren myndighet til å ivareta kommunens interesser når det gjelder teknisk infrastrukturtiltak.
 - Kommunestyret gir kommunedirektøren fullmakt til å kjøpe eller selge boliger når dette er vedtatt i gjeldende, tidligere års budsjett eller planer

Delegering til folkevalgte organer

I Iveland kommune er følgende folkevalgte organ på nivå under kommunestyret:

- Formannskapet
- Tjenesteutvalget
- Administrasjonsutvalget
- Kontrollutvalget
- Valgstyret
- Valgnemnd
- Klagenemnd
- Sakkyndig nemnd (eiendomsskatt)
- Klagenemnd (eiendomsskatt)
- Eldreråd
- Råd for personer med funksjonsnedsettelse
- Ungdomsråd

Delegering til formannskapet

Formannskapet er et lovpålagt organ, valgt av kommunestyret 19.10.2023, PS 70/23, og er det nest øverste organet i kommunen etter kommunestyret.

Formannskapets kompetanse er hjemlet i kommuneloven § 5-6.

Ansvarsområder:

- Økonomi og skattevedtak
- Beredskap i krisesituasjon
- Næring
- Kommuneplanutvalg
- Administrasjonsutvalg (i disse sakene utvides formannskapet med to representanter fra de ansattes organisasjoner)

Formannskapet skal behandle og gi tilråding i saker pålagt ved lov. Dette gjelder blant annet å behandle forslag og innstille til kommuneplanens handlingsdel og økonomiplan, årsbudsjett, budsjettreguleringer, skattevedtak samt andre saker innenfor formannskapets funksjonsområde der det ikke eksplisitt i lov, forskrift eller andre bestemmelser er sagt at kommunestyre selv eller kommunedirektøren treffer avgjørelse i saken.

Formannskapet fatter videre vedtak i de saker kommunestyret har gitt formannskapet fullmakt til å avgjøre.

Formannskapet delegeres følgende myndighet:

- Myndighet til å ta avgjørelser i hastesaker i henhold til kommuneloven § 11-8.
- Kommunal beredskap i krisesituasjon.
- Fastsette lønn for kommunedirektøren.
- Disponere midler til næringsstøtte.

- Avgjøre om kommunen skal søke Statsforvalteren om status som turiststed, jf. helligdagsfredloven § 5.

Melding om vedtak truffet etter kommuneloven § 11-8 forelegges det aktuelle organ som referatsak i påfølgende møte.

Formannskapet kan kreve å få seg forelagt en sak som kommunedirektøren har til behandling innenfor formannskapetets funksjonsområde i henhold til delegert myndighet, jf. kommuneloven § 22-1.

Delegering til ordfører

Ordfører leder kommunestyre og formannskap og kompetansen er hjemlet i kommuneloven § 6-1.

Ordfører er rettslig representant for kommunen og underskriver på dennes vegne i de tilfeller det ikke er delegert til andre.

Kommunestyret kan gi ordfører fullmakt til å treffe vedtak i enkeltsaker eller i typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning jf. kommuneloven § 6-1 femte ledd.

Ordfører delegeres følgende myndighet:

- myndighet til å fordele saker mellom ulike folkevalgte organ i tråd med dette delegeringsreglement. I en sak som berører flere utvalg skal saken som hovedregel bare behandles i ett av de berørte utvalg. Ordføreren avgjør hvilket av de berørte utvalg som skal behandle saken, eller om saken skal behandles direkte av formannskapet.
- representere kommunen på generalforsamlinger i aksjeselskap, dersom ikke annet fremgår av selskapets vedtekter eller kommunestyrevedtak.
- ordfører og varaordfører skal være vigsler på vegne av kommunestyret, jf. ekteskapsloven § 12 a.

Delegering til tjenesteutvalget

Tjenesteutvalget er kommunens utvalg, jf. kommuneloven § 5-7, for behandling av saker innenfor områdene helse, pleie og omsorg, sosiale tjenester, oppvekst, kultur og kommunens utvalg for behandling av saker etter plan- og bygningsloven som ikke er delegert til kommunedirektør.

Utvalget består av sju medlemmer valgt av kommunestyret i møte 19.10.2023, PS 74/23.

Ansvarsområde:

- Helsetjenester
- Pleie og omsorg
- Sosiale tjenester
- Barnehage, skole og SFO
- Kultur, idrett, friluftsliv herunder allmenn kultur, idrett, kulturminnevern, barn og ungdom
- Flyktingetjeneste og integrering
- Arealforvaltningssaker etter jordloven, skogbruksloven og konsesjonsloven
- Plan- og arealsaker etter plan- og bygningsloven, matrikkelloven, eierseksjonsloven, lov om miljø og forurensing, herunder behandling av forurensningssaker etter forurensningsloven.

Utvalget skal behandle saker innenfor sitt ansvarsområde og avgi uttalelser i saker som berører utvalgets saksområde der saken skal behandles av formannskap/kommunestyre. Dette er ikke til hinder for at saker også kan behandles direkte i kommunestyret. I en sak som berører flere ansvarsområder til flere utvalg, skal saken som hovedregel bare behandles i ett av de berørte utvalgene. Ordføreren avgjør hvilket utvalg som skal behandle saken.

Utvalget kan behandle og fatte vedtak i saker som blir tillagt utvalget av kommunestyret.

Utvalget kan vedta at administrasjonen skal foreta mindre utredninger innenfor utvalgets ansvarsområder.

Kommunestyret delegerer vedtaksmyndighet i følgende saker til tjenesteutvalget:

- Vedtekter Enhet for barnehage
- Vedtekter SFO
- Vedtekter for kulturskolen
- Kriterier for tildeling av tjenester innenfor helse og omsorg
- Retningslinjer for tildeling av ytelser og tjenester til flyktningetjenesten
- Tildeling av kulturmidler
- Tildeling frivillighetsprisen
- Tildeling kulturprisen
- Idrettsstipend og kulturstipend
- Stadnamnlova § 4 (Reglar om skrivemåten) og § 5 (Særskilde reglar om gardsnamn og bruksnamn)
- Tildeling frivilligfond
- Prioritering av søknader til tilskuddsordning for å inkludere barn og unge
- Strategi/retningslinjer for bruk av kommunale boliger – fra å leie til å eie
- Referatsaker: referat fra styremøter frivilligsentralen, årsmelding og årsregnskap
- alle saker etter plan- og bygningsloven med unntak av kommuneplaner og kommunedelplaner, såfremt loven ikke legger myndigheten direkte til kommunestyret selv, eller myndigheten er delegert til andre av kommunestyret eller utvalget selv (f.eks. til kommunedirektør). Dette er ikke til hinder for at saker også kan behandles direkte i kommunestyret dersom det er hensiktsmessig.
- kan vedta mindre reguleringsplaner eller vedta utfyllinger innenfor hovedtrekkene i en reguleringsplan, jf. plan- og bygningsloven § 12-14.
- Behandle og avgjøre saker etter viltloven, hundeloven, lov om laksefiske og innlandsfisk, og naturmangfoldloven, hvor avgjørelsesmyndigheten ikke ligger hos kommunestyret selv, eller som er delegert til kommunedirektøren.

- Avgjøre forurensningssaker etter forurensningsloven § 37 (pålegg om å rydde opp i avfall o.l. eller betale for opprydding) og § 73 (fastsette tvangsmulkt ved forhold i strid med loven).
- Forvaltningssaker etter jordlov § 9 (bruk av dyrka og dyrkbar jord – omdisponering over 2 mål) og § 12 (deling av jordbrukseiendom) og bestemmelser i konsesjonslov i den grad sakene ikke er delegert til kommunedirektøren.
- Utvalget kan også behandle og fatte vedtak i andre saker som blir tillagt utvalget av kommunestyret.
- Utvalget kan vedta at administrasjonen skal foreta mindre utredninger innenfor utvalgets område.
- Utvalget skal ta stilling til klager slik det framgår av dette delegeringsreglement.
- Utvalget gis vedtaksmyndighet innen alle saker, når ikke annet følger av lov eller delegering innenfor nevnte virksomhetsområder. I saker som etter lov/delegering skal videre til kommunestyret for endelig behandling skal utvalget gi sin tilråding som følger kommunedirektørens forslag til vedtak videre i kommunestyret.

Tjenesteutvalget skal orienteres om følgende saker:

- Årlig status handlingsplan mot barnefattigdom
- Årlig status plan for integrering
- Årlig status boligpolitisk handlingsplan
- Årlig status folkehelseoversikten
- Resultater fra foreldreundersøkelse gjennomført av Enhet for barnehage
- Fagplaner helse og omsorg
- Budsjett og økonomiplan
- Generelle orienteringer fra tjenestene innenfor Tjenesteutvalgets ansvarsområder.

Tjenesteutvalget skal gi sin innstilling i følgende planer/saker før behandling i kommunestyret:

- Plan for idrett, friluftsliv, fysisk aktivitet og folkehelse – handlingsdel.
- Barnehagebehovsplanen
- Kompetanseplan for grunnskole, barnehage og voksenopplæring.
- Trafikksikkerhetsplanen
- Prioritering spillemidler

Delegering til administrasjonsutvalget

Administrasjonsutvalget er et lovpålagt, partssammensatt utvalg opprettet i henhold til kommuneloven §§ 5-2, 5-11 og Hovedavtalens del B § 4. Arbeidsgiversiden skal bestå av minst 3 politikere valgt av kommunestyret, og minst 2 representanter for de ansatte utpekt av arbeidstakerorganisasjonene. Arbeidsgiver skal ha flertall i utvalget.

I Iveland kommune består partsutvalget av 9 medlemmer, 7 fra arbeidsgiver og 2 oppnevnt av og blant de ansatte. Forhandlingssammenslutninger lokalt som ikke er representert i utvalget kan delta med en observatør med møte og talerett.

Administrasjonsutvalget delegeres myndighet til å behandle og treffe avgjørelser i følgende sakstyper som ikke er delegert til kommunedirektøren:

- Saker vedrørende forholdet mellom arbeidstaker og kommunen som arbeidsgiver, herunder tiltak for likestilling og inkluderende arbeidsliv der myndighet ikke er delegert eller lagt til andre.
- Ivareta spørsmål knyttet til hovedavtalen.
- Drøfte og gi tilrådinger til kommunestyret og kommunedirektøren på det overordnede prinsipielle personalpolitiske- og arbeidsgiverpolitiske område.
- Drøfte og gi tilrådinger i saker vedrørende organisasjonsmessige endringer som vesentlig endre kommunens tjenesteproduksjon eller de ansattes arbeids- og ansettelsesvilkår
- De ansattes representanter er medlemmer av utvalget med samme rettigheter og plikter som de politisk valgte i henhold til § 5-11 (2)

Delegering til kontrollutvalget

Kontrollutvalget er et lovpålagt utvalg med hjemmel i kommuneloven § 23-1, som skal forestå løpende tilsyn og kontroll med hele den kommunale forvaltningen på vegne av kommunestyret.

Kontrollutvalgets myndighet følger direkte av kommuneloven.

Kontrollutvalget består av 5 medlemmer valgt av kommunestyret i møte den 19.10.2023, PS 73/23.

Delegering til valgstyret

Valgstyret er opprettet i henhold til valgloven § 4-1 og består av 5 medlemmer valgt av kommunestyret i møte 19.10.2023, sak 77/23.

Valgstyret tillegges ansvar valg (kommunestyre-, fylkestings- og stortingsvalg) i kommunen ut fra oppgaver definert i valgloven.

Delegering til klagenemnd

Særskilt klagenemnd er opprettet i medhold av forvaltningsloven § 28. Klagenemnd består av de samme 7 personene som er valgt som formannskapetets medlemmer.

Nemnda skal behandle klager på enkeltvedtak som er fattet i kommunale organer – der ikke særlover konkret angir annen saksbehandling.

Delegering til sakkyndig nemnd eiendomsskatt

Sakkyndig nemnd vedtatt opprettet av kommunestyret den 6.5.1999, sak 35/99 i henhold til Eignedomsskattelova av 6. juni 1975 nr. 29 med forskrifter. Eiendomsskatt ble utvidet til også å gjelde boliger og fritidsboliger i 2017.

Nemnda skal foreta taksering av aktuelle eiendommer i kommunen i henhold til Eignedomsskattelova § 8-A 3 Verdssetting.

Sakkyndig nemnd eiendomsskatt består av tre medlemmer med personlige varamedlemmer. Nemndmedlemmer for inneværende periode er valgt av kommunestyret i møte 19.10.2023, PS 99/23.

Delegering til klagenemnd eiendomsskatt

Klagenemnd eiendomsskatt er vedtatt opprettet av kommunestyret den 6.5.1999 i PS 35/99, i henhold til Eigedomsskattelova av 6. juni 1975 nr. 29 med forskrifter, med hjemmel i lovens § 20.

Nemnda skal avgjøre klage på taksering av eiendom foretatt av sakkyndig nemnd eiendomsskatt.

Klagenemnd eiendomsskatt består av seks medlemmer og er for inneværende periode valgt av kommunestyret den 19.10.2023 PS 96/23.

Delegering til eldrerådet

Rådet er et lovfestet medvirkningsorgan for eldre hjemlet i kommuneloven § 5-12, jf. forskrift om medvirkningsordninger av 17.6.2019 nr. 727, som skal sikre en bred åpen og tilgjengelig medvirkning fra eldre i saker som angår dem.

Består av fem representanter oppnevnt av kommunestyret, i møte 07.12.2023, PS 105/23.

Rådet har ingen beslutningsmyndighet, men skal høres i saker som kan være av betydning for eldre.

Delegering til råd for personer med funksjonsnedsettelse

Lovfestet rådgivende medvirkningsorgan for personer med funksjonsnedsettelse, hjemlet i kommuneloven § 5-12, jf. forskrift om medvirkningsordninger av 17.6.2019 nr. 727, som skal sikre en bred og tilgjengelig medvirkning fra personer med funksjonsnedsettelse i saker som angår dem.

Består av 5 representanter oppnevnt av kommunestyret i møte 07.12.2023, PS 105/23.

Rådet har ingen beslutningsmyndighet, men skal høres i saker som kan være av betydning for personer med funksjonsnedsettelse.

Delegering til ungdomsrådet

Lovfestet rådgivende medvirkningsorgan for ungdom, hjemlet i kommuneloven § 5-12, jf. forskrift om medvirkningsordninger av 17.6.2019 nr. 727, som skal sikre en bred og tilgjengelig medvirkning fra ungdom i saker som angår dem.

Består av 5 medlemmer valgt av kommunestyret i møte 19.10.2023, PS 79/23.

Rådet har ingen beslutningsmyndighet, men skal høres i saker som kan være av betydning for ungdom.

Delegering til interkommunale selskap og samarbeidsordninger

Kommunestyret delegerer til ordfører å representere kommunen på generalforsamlinger i aksjeselskap, dersom ikke annet fremgår av selskapets vedtekter eller kommunestyrevedtak.

Dersom ordfører eller varaordfører ikke kan møte velger formannskapet en representant.

Kommunestyret velger representanter og vararepresentanter til representantskapet i interkommunale selskap. Kommunen utøver sin myndighet i selskapet gjennom representantskapet.

Kommunestyret har gjennom delegeringsvedtak og interkommunale samarbeidsavtaler delegert ansvar for oppgaveløsning/myndighet innenfor følgende tjenester:

- Jordmor (administrativt vertskommunesamarbeid med Bygland kommune – Bygland er vertskommune).
- Barnevern (administrativt vertskommunesamarbeid med Vennesla, Evje og Hornnes og Åseral kommuner – Vennesla er vertskommune).

- Pedagogisk psykologisk tjeneste – PPT (administrativt vertskommunesamarbeid med Vennesla, Evje og Hornnes og Åseral kommuner – Vennesla er vertskommune).
- IKT Agder (Interkommunalt samarbeid med Arendal, Bykle, Bygland, Evje og Hornes, Froland, Gjerstad, Grimstad, Iveland, Risør, Tvedestrand, Valle, Vegårshei, Vennesla og Åmli, samt Agder fylkeskommune)

Kommunestyret har gjennom delegeringsvedtak og selskapsavtaler delegert følgende myndighet/ansvar for oppgaveløsning:

- Myndighet innenfor brann- og eksplosjonsvernloven – Setesdal brannvesen IKS (Interkommunalt selskap eid av Iveland, Evje og Hornnes, Bygland, Valle og Bykle kommuner).
- Ansvar for drift, mottak og håndtering av avfall etter gjeldende lover og forskrifter – Setesdal Miljø og Gjenvinning IKS (Interkommunalt selskap eid av Iveland, Evje og Hornnes, Bygland, Valle og Bykle kommuner).

Delegering til kommunedirektør

Kommunedirektørens myndighet er hjemlet i kommuneloven § 13-1. Med unntak som følger av lov, og innenfor de rammer kommunestyret fastsetter, har kommunedirektøren hele kommunen som sitt ansvarsområde og er administrasjonens øverste leder, jf. kommuneloven § 13-1 andre ledd.

Kommunedirektøren skal påse at saker som legges fram for folkevalgte organer er forsvarlig utredet, og at vedtak blir iverksatt.

Videre skal kommunedirektøren sørge for at administrasjonen drives i samsvar med lover, forskrifter og instruksjer, samt retningslinjer for bruk av fullmakt, og at den er gjenstand for betryggende kontroll, jf. kommunelovens bestemmelser om internkontroll § 25-1.

Kommunedirektøren har ansvar for etablering av system som sikrer tilstrekkelig tilbakemelding til folkevalgt nivå om saker som behandles etter delegert myndighet.

Kommunedirektøren delegeres følgende fullmakt i samsvar med kommuneloven § 13-1 sjette ledd:

- Budsjettmyndighet, jf. Økonomireglementet
- Fremme innstilling i alle saker til kommunale utvalg og kommunestyre, med unntak av kontrollutvalget.
- Saker om valg av medlemmer til folkevalgte organer og ombud forberedes og innstilles.
- Inngå avtaler med personell om privat helsevirksomhet, godkjenne avtaler fremforhandlet av KS om basistilskudd, driftstilskudd og takster.
- Inngi forliksklage og begjære tvangsauksjon i de tilfeller hvor kommunens krav ikke er sikret ved legalpant.
- Tildele kulturtilskudd på inntil kr. 10 000,- innenfor eksisterende budsjettramme.
- Myndighet til å vedta ikke vesentlige organisasjonsendringer.
- Opprette, omgjøre og nedlegge stillinger innenfor budsjettets rammer.
- Kommunedirektøren er kommunens forhandlingsutvalg og forhandler med organisasjonene i alle saker.
- Myndighet i enkeltsaker etter valgloven.
- Gi uttalelser, fatte vedtak og saksforberedende klagebehandling i saker av ikke prinsipiell karakter etter særlov.
- Fatte vedtak, behandle klage og gi uttalelse etter forskrift gitt i medhold av jordbruksoppgjør.
- Vigselsmyndighet etter ekteskapsloven § 12 b, jf. § 12.

Erstatningskrav:

- Kommunestyret skal selv godkjenne erstatningskrav over kr 300 000,- pr sak for tap påført ved handling, vedtak eller unnlattelse som kommunen hefter for. Kommunedirektøren delegeres myndighet til å godkjenne erstatningskrav under kr 300 000,- pr sak. Økonomisk erstatning skal meddeles kommunestyret uten ugrunnet opphold.

Eiendom:

- Kommunestyret skal selv avgjøre saker vedrørende ervervelse, avhendelse, innløsning, makeskifte, pantsettelse eller stiftelse av andre rettigheter og plikter i fast eiendom, med unntak av at;
 - Kommunestyret delegerer til kommunedirektøren myndighet til å selge, kjøpe og leie ut arealer på mindre enn 1 dekar.
 - Kommunestyret delegerer til kommunedirektøren myndighet til å ivareta grunneierinteresser når det gjelder nabovarsler etter plan- og bygningsloven.
 - Kommunestyret delegerer til kommunedirektøren myndighet til å ivareta kommunens interesser når det gjelder teknisk infrastrukturtiltak.
 - Kommunestyret gir kommunedirektøren fullmakt til å kjøpe eller selge boliger når dette er vedtatt i gjeldende, tidligere års budsjett eller planer

Myndighet i rettslige tvister:

I sivile saker har kommunedirektøren prosessfullmakt. Hen kan som fullmektig ta imot forkynnelser og meddelelser, gi tilsvær og andre prosesskriv, erklære motsøksmål, intervensjonssøksmål, anke og be om anke. Det gis også rett til å kreve og utføre fullbyrdelse av dommens innhold så langt loven tillater. Der det er fare for at et krav kan gå tapt, har kommunedirektøren rett til å reise søksmål på kommunens vegne. Kommunedirektøren har rett til å engasjere ekstern advokat for å ivareta kommunens interesser i sivile tvister. Ved brudd på straffebestemmelser har kommunedirektøren rett til å anmelde forholdet til politiet. Videre har hen rett til å be om påtale der kommunen er å anse som fornærmet og påtalebegjæring er nødvendig for tiltale. Kommunedirektøren har rett til å påklage henleggelse av straffesaker der kommunen er fornærmet og har bedt om påtale

Kommunedirektøren har det løpende personalansvaret for den enkelte, inkludert ansettelse, oppsigelse, suspensjon, avskjed og andre tjenstlige reaksjoner mm. hvis ikke noe annet er fastsatt i lov.

Delegering fra kommunedirektør til underliggende enheter/tjenester følger samme prinsipper og føringer som er nedfelt i politisk delegeringsreglement. Delegering fra kommunedirektør går som hovedregel til funksjon, ikke til person.

Ikrafttreden av delegeringsreglementet

Dette delegeringsreglement trer i kraft fra dato vedtaket er gjort i kommunestyret i Iveland kommune.



Iveland kommune
Frikstadveien 20
4724 Iveland

Telefon: 37 96 12 00
e-mail: post@iveland.kommune.no
www.iveland.kommune.no

